

**A Magyar Államkincstár
46/2021. (VI. 29.) számú**

KÖZLEMÉNYE

**a tenyészkoca állatjóléti támogatása igénybevételének feltételeiről szóló 7/2015. (III. 11.)
FM rendelet szerinti
2021/2022. támogatási évre
vonatkozó kifizetési kérelem benyújtásáról**

I. A támogatás jogszabályi alapja

A tenyészkoca állatjóléti támogatása igénybevételének feltételeiről szóló 7/2015. (III. 11.) FM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a tenyészkoca tartása során az előírásokon túlmutató kötelezettségvállalás ellentételezésére vissza nem térítendő állami támogatás vehető igénybe.

II. Ügyfél-nyilvántartási kötelezettségek

1.) Kifizetési kérelmet csak azon ügyfél nyújthat be, aki/amely *a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben* (a továbbiakban: Támogatási törvény) foglalt nyilvántartásba vételi kötelezettségének eleget tett.

2.) Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ügyfél nyilvántartásba vételére, valamint a nyilvántartásba vett adatokra vonatkozó változás-bejelentési kötelezettségének teljesítésére az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe történő nyilvántartásba vétel és változás bejelentés szabályairól szóló 103/2016. (XII. 22.) számú MVH Közlemény (elérési útvonat: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny>), valamint az 52/2020. (VI. 22.) Kincstár Közlemény (elérési útvonat: www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/52-2020-vi-22-szamu-kincstar-kozlemeny) rendelkezései irányadóak.

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a kérelmek ügyintézését részben az ügyfél-nyilvántartásában szereplő adatok alapján végzi, ezért kérjük, fordítson kiemelt figyelmet arra, hogy a Kincstár ügyfél-nyilvántartási rendszerében szereplő adatai naprakészek legyenek, és tegyen eleget a nyilvántartáshoz kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségeinek is.

3.) Felhívjuk a figyelmet továbbá arra, hogy az elektronikus benyújtással összefüggésben a Kincstár által üzemeltetett elektronikus kérelemkitöltő felületen évente egyszer kötelező az ügyfél-nyilvántartási adatokat érintő adategyeztetés.

Az adatok ellenőrzésének szükségességét az elektronikus kérelemkitöltő felületen a belépéskor megjelenő figyelmeztető üzenet jelzi. Amennyiben az ügyfél számára az éves ellenőrzés elvégzése szükségessé válik, akkor annak a felületen részletezett módon történő teljesítéséig kérelembenyújtás nem lehetséges, kizárólag az adatok helyesbíthetőek, javíthatóak, valamint az ügyfél-nyilvántartási ügyek intézhetőek. Nem szükséges adategyeztetés, ha az ügyfél:

- 2021. január 1-jét követően kérelmezte az ügyfél-nyilvántartásba történő nyilvántartásba vételét;
- 2021. január 1-jét követően már nyújtott be ügyfél-nyilvántartási adatok módosítása iránti kérelmet.

Az adatellenőrzést az ügyfél az erre vonatkozó nyilatkozat vagy ügyfél-nyilvántartási adatait módosító kérelem ügyfélkapus (Kormány által biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással elérhető) azonosítást követő benyújtásával végezheti el.

III. A támogatás mértéke

A támogatás alapját az élelmiszerlánc-felügyeleti információs rendszerben (a továbbiakban: FELIR) a sertések jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 83/2015. (XII. 16.) FM rendelet (a továbbiakban: Sertés-ENAR rendelet) előírásai szerint nyilvántartott tenyészkoça létszám szerint, a sertéságazati területi felelős által a FELIR-ből az ENAR-szám alapján kiállított dokumentum alapján meghatározott tenyészkoça létszám alapján számított állategység képezi.

A tenyészkoça egyedenként **0,5 állategységnek** felel meg.

Tevékenység megnevezése	Támogatás mértéke tárgynegyedévenként (Ft/állategység)
Nagyobb férőhely biztosítása	12 000
Az előírt mikroklíma paramétereiktől jobb értékek biztosítása	1 900
A kártevők okozta szennyeződések megakadályozása	2 200
Megnövelt fényerő biztosítása	1 740
Takarmányozáshoz ivóvíz minőségű víz biztosítása	1 450

A táblázatban felsorolt tevékenységek együttesen vagy külön-külön is támogathatóak.

IV. A kifizetési kérelem benyújtásának módja, ideje

A kifizetési kérelmet, valamint a kérelemre indult eljárás során minden dokumentumot elektronikusan, kizárólag a www.mvh.allamkincstar.gov.hu honlapon keresztül, **ügyfélkapus azonosítást (bejelentkezést)** követően elérhető **elektronikus kérelemkitöltő felületen keresztül kell benyújtani.**

A **kifizetési kérelem benyújtására** vonatkozóan a Kincstár **elektronikus űrlapot** rendszeresít, így **nem rendszeresít papír alapú nyomtatványokat.**

A nem elektronikus úton benyújtott kérelmet a Kincstár – tekintettel a Támogatási törvény 56. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltakra – visszautasítja.

1) Kifizetési kérelem

Egy igénylő kizárólag egy kifizetési kérelmet nyújthat be.

A kifizetési kérelem kizárólag az ügyfélkapus azonosítást (bejelentkezést) követően elérhető elektronikus kérelemkitöltő felületen, a Kincstár által erre a célra kialakított **elektronikus űrlapon**

- az I. tárgynegyedévre vonatkozóan 2021. július 1. 09:00:00 és 2021. július 31. 23:59:59 között
- a II. tárgynegyedévre vonatkozóan 2021. október 1. 09:00:00 és 2021. október 31. 23:59:59 között
- a III. tárgynegyedévre vonatkozóan 2022. január 5. 09:00:00 és 2022. január 31. 23:59:59 között
- a IV. tárgynegyedévre vonatkozóan 2022. április 1. 09:00:00 és 2022. április 30. 23:59:59 között

az Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Nemzeti támogatások → Állatjóléti támogatások → Tenyészkoca állatjóléti támogatás – Kifizetési kérelem menüponton keresztül tölthető ki és nyújtható be.

A csatolandó dokumentumokat olvasható minőségben (szkennelve, pl. PDF, jpg formátumban) **kell csatolni.**

Figyelemmel arra, hogy 2021. július 31-én, 2021. október 31-én és 2022. április 30-án a Kincstárnál az általános munkarendre tekintettel a munka szünetel, így a kérelmeket legkésőbb a következő munkanap végéig, tehát:

- Az I. tárgynegyedévre vonatkozóan **2021. augusztus 2. 23:59:59-ig;**
- A II. tárgynegyedévre vonatkozóan **2021. november 2. 23:59:59-ig;**
- A IV. tárgynegyedévre vonatkozóan **2022. május 2. 23:59:59-ig** lehet benyújtani.

A kifizetési kérelemben kizárólag a támogatási kérelemben megjelölt és a támogatási döntésben jóváhagyott tartási helyre, állatlétszámra, illetve tevékenységre vonatkozó igények szerepelhetnek.

A támogatási kérelemben meg nem jelölt vagy a támogatási döntésben jóvá nem hagyott tartási helyre, tevékenységre, illetve a jóváhagyott állatlétszámot meghaladó állatlétszámra vonatkozó kifizetési igényt a Kincstár elutasítja.

A kifizetési kérelem elektronikus kérelemkitöltő felületének használatához a [Felhasználói Kézikönyv és Kitöltési Útmutató – Tenyészkoca állatjóléti támogatás kifizetési kérelem elektronikus benyújtásához](#) c. dokumentum nyújt segítséget.

Csatolandó dokumentumok:

➤ **Minden esetben:**

- a) a **járási hivatal igazolását** arra vonatkozóan, hogy az igénylő az állat-egészségügyi nyilvántartási kötelezettségeknek eleget tesz, és betartja az állategészségügyi és állatvédelmi szabályokat,

b) a sertéságazati területi felelős által kiállított igazolást az alábbiakról:

- ba) a FELIR-ből az ENAR-szám alapján meghatározott támogatható tenyészkoça létszámról az adott tárgynegyedév zárónapjára vonatkozóan;
- bb) az ügyfél eleget tesz a Sertés-ENAR rendelet előírásainak;
- bc) az ügyfél a támogatási igénnyel érintett tevékenységre vonatkozó, a Rendelet 6-9. §-ban foglalt feltételeket az adott tárgynegyedév vonatkozásában teljesítette; valamint
- bd) a kifizetési kérelemben megjelölt támogatási igény megalapozott (a Rendelet 3. melléklet 7. pont 7.1. alpontja alapján).

➤ **Továbbá** az egyes tevékenységeknél a Rendelet 6-9. §-aiban külön-külön előírt dokumentumokat:

„Nagyobb férőhely biztosítása” tevékenység esetén:

- a Magyar Építész Kamara Tervezői Névjegyzékében szereplő kamarai tag által készített, az istálló méretét is tartalmazó, a kérelemben megjelölt tartási hely(ek)re vonatkozó **alaprajzot, vagy**
- az állattartó telep fekvése szerint **illetékes általános építésügyi hatóság** az istálló méretre és a kérelemben megjelölt tartási hely(ek)re vonatkozó **hatósági bizonyítványát,**
a fenti dokumentumok egyikét *elegendő támogatási évenként egyszer benyújtani az – ezen tevékenység tekintetében – első kifizetési kérelemhez; és*
- a **sertéságazati területi felelős által kiállított dokumentumot** a hatályban lévő állatvédelmi előírások szerint meghatározott egy állategyedre jutó férőhelynél 10%-kal nagyobb terület biztosításáról, valamint ezen feltételek általa elvégzett vizsgálatáról.

„Az előírt mikroklíma paramétereknél jobb értékek biztosítása” tevékenység esetén:

- a **szén-dioxid és ammónia koncentráció méréséről** tárgynegyedévente készült, az érintett tárgynegyedév megjelölését, a tartási hely és művelet adatok megnevezését, elvégzésének időpontját, a mérési eredményeket tartalmazó – a **jegyzőkönyvet készítő – sertéságazati területi felelős által aláírt jegyzőkönyvet.**

„A gazdálkodási gyakorlat során a kártevők okozta szennyeződések megakadályozása” tevékenység esetén:

- a kártevők okozta szennyeződések megakadályozására tett intézkedésen túl a **légyirtás gyakoriságáról** tárgynegyedévente készült, az érintett tárgynegyedév megjelölését, a tartási hely és művelet adatok megnevezését, elvégzésének időpontját, a légyirtás gyakoriságát tartalmazó – a **jegyzőkönyvet készítő – sertéságazati területi felelős által aláírt jegyzőkönyvet.**

„Megnövelt fényerő biztosítása” tevékenység esetén:

- a megnövelt fényerő **biztosításának alkalmazásáról** tárgynegyedévente készült, az érintett tárgynegyedév megjelölését, a tartási hely és művelet adatok megnevezését, elvégzésének időpontját, a mérési eredményeket tartalmazó, – a **jegyzőkönyvet készítő – sertéságazati területi felelős által aláírt jegyzőkönyvet.**

„Takarmányozáshoz ivóvíz minőségű víz biztosítása” tevékenység esetén:

amennyiben az állattartó telepen az állatok vízellátása saját víznyerőhelyről történik, úgy

- a támogatási évre vonatkozó – ezen tevékenység tekintetében – első tárgynegyedévi kifizetési kérelemhez a kifizetési kérelemben megjelölt tartási hely(ek)en az itatásra használt víz **akkreditált laboratórium** által elvégzett vizsgálatának eredményét tartalmazó **dokumentumot**, amely vizsgálat vízmintavétel időpontja nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtásának időpontjánál, *valamint*
- **az igénylő nyilatkozatát** arról, hogy a kifizetési kérelemben megjelölt tartási hely(ek)en a víznyerőhely megfelelően van kialakítva, biztosítva ezzel az itatóvíz szennyeződésének megakadályozását;

vagy

amennyiben az állattartó telepen az állatok vízellátása vezetékes vízhálózatról történik, úgy

- a támogatási évre vonatkozó – ezen tevékenység tekintetében – első tárgynegyedévi kifizetési kérelemhez a **vízszolgáltató írásbeli nyilatkozatát** arról, hogy az általa a kifizetési kérelemben megjelölt tartási hely(ek)re szolgáltatott víz ivóvíz minőségű, amely nyilatkozat nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtásának időpontjánál.

Jelen közlemény *1. számú mellékletében* ajánlásként szerepelnek a sertéságazati területi felelős igazolás-minták, *2. számú mellékletében* ajánlásként szerepelnek a jegyzőkönyv-minták, továbbá a *3. számú mellékletében* ajánlásként szerepel az illetékes általános építésügyi hatóság által kiállítandó, az istálló méretre vonatkozó hatósági bizonyítvány-minta.

2) A kifizetési kérelem módosítása

A kifizetési kérelem módosítására minden negyedév esetében legkésőbb a kifizetési kérelem benyújtási határidő végéig van lehetőség, azaz a 2021/2022. támogatási év

- **I. tárgynegyedév tekintetében 2021. augusztus 2-án 23:59:59-ig,**
- **II. tárgynegyedév tekintetében 2021. november 2-án 23:59:59-ig,**
- **III. tárgynegyedév tekintetében 2022. január 31-én 23:59:59-ig,**
- **IV. tárgynegyedév tekintetében 2022. május 2-án 23:59:59-ig.**

A módosítás a már benyújtott kifizetési kérelem (elektronikus űrlap) újbóli megnyitásával, az azokban megadott adatok javításával történhet.

A benyújtási időszakban minden megtett javítás, illetve módosítás a kifizetési kérelem módosításaként kezelendő.

A fentiek szerinti módosítás esetén az utolsó benyújtott kérelem kerül elbírálásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kérelem benyújtásának időpontját az utolsó módosító kérelem benyújtásának időpontja jelenti.

3) Hiánypótlás, jogorvoslati kérelem, egyéb dokumentum

A hiánypótlást, a jogorvoslati kérelmet vagy egyéb dokumentumot a www.mvh.allamkincstar.gov.hu honlapon keresztül, ügyfélkapus azonosítást (bejelentkezést) követően elérhető **elektronikus kérelemkitöltő felületen**, a korábban már benyújtott kifizetési kérelemhez kapcsolódóan **az Általános ügyintézés → Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése** menüponton keresztül, a Tenyészkoca állatjóléti támogatás jogcím kiválasztását követően kell benyújtani.

V. Elektronikus kapcsolattartás

1.) Az **elektronikus benyújtás feltétele**, hogy a kérelmet benyújtó személy (ügyfél/elsődleges képviselő/meghatalmazott/kamarai meghatalmazott) rendelkezzen **ügyfélkapus hozzáféréssel**. Ügyfélkapus hozzáféréssel kizárólag természetes személyek rendelkezhetnek, így az elektronikus kérelemkitöltő felületen történő kérelembenyújtás során a nem természetes személyek (pl.: gazdálkodó szervezetek) elsődleges képviselő vagy meghatalmazott útján járhatnak el.

A fentiek alapján a **kifizetési kérelem benyújtási módjai**:

- a) **természetes személy ügyfél** esetén, amennyiben rendelkezik ügyfélkapus hozzáféréssel, akkor az ügyfélkapuján keresztül saját nevében, vagy
- b) **nem természetes személy ügyfél** esetén elsődleges képviselője útján, vagy
- c) **természetes személy / nem természetes személy ügyfél** esetén meghatalmazott útján ügyfélkapus beazonosítással történő benyújtás, vagy
- d) **természetes személy / nem természetes személy ügyfél** esetén kamarai meghatalmazott útján ügyfélkapus beazonosítással történő benyújtás.

Amennyiben az **ügyfél elsődleges képviselő/meghatalmazott/kamarai meghatalmazott útján jár el** a kifizetési kérelem benyújtása során, a kérelem benyújtásának időpontjában az **elsődleges képviselőnek/meghatalmazottnak/kamarai meghatalmazottnak is „kérelemre nyilvántartásba vett” besorolású ügyfélként ügyfél-azonosítóval kell rendelkeznie.**

a) természetes személy ügyfél saját nevében történő kérelembenyújtás

Amennyiben a természetes személy ügyfél rendelkezik ügyfélkapus hozzáféréssel, a www.mvh.allamkincstar.gov.hu oldalon, ügyfélkapus bejelentkezést követően az ügyfél beléphet a kifizetési kérelem benyújtására szolgáló elektronikus kérelemkitöltő felületre és megkezdheti az elektronikus űrlap kitöltését.

Az elektronikus kérelemkitöltő felületre történő első belépés esetén az ügyfélkapus felhasználónév és jelszó megadását követően az ügyfél-azonosító beírása is szükséges.

b) elsődleges képviselő útján történő kérelembenyújtás

Az elsődleges képviselet – ügyfél-nyilvántartásba történő – elektronikus bejelentését követően az elsődleges képviselő saját ügyfélkapuját használva, a nem természetes személy ügyfél nevében azonnal hozzáférhet a képviselt ügyfélre vonatkozó elektronikus kérelemkitöltő felülethez, és megkezdheti a kérelem kitöltését.

c) meghatalmazott útján történő kérelembenyújtás

A meghatalmazásra vonatkozóan a [103/2016. \(XII. 22.\) számú MVH Közlemény](#) V. fejezetének rendelkezései (elérési útvonal: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny>) irányadóak, figyelemmel az 52/2020. (VI. 22.) számú Kincstár Közleményben (elérési útvonal: www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/52-2020-vi-22-szamu-kincstar-kozlemeny) foglaltakra.

d) kamarai meghatalmazott útján történő kérelembenyújtás

A kamarai meghatalmazásra vonatkozóan a [103/2016. \(XII. 22.\) számú MVH Közlemény](#) V. fejezetének rendelkezései (elérési útvonal:

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny>) irányadóak, figyelemmel az 52/2020. (VI. 22.) számú Kincstár Közleményben (elérési útvonal: www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/52-2020-vi-22-szamu-kincstar-kozlemeny) foglaltakra.

2.) Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény szerint – a kötelező elektronikus kérelembenyújtásra tekintettel – a Kincstár az értesítéseket, döntéseket elektronikus úton közli az ügyféllel, meghatalmazottjával.

A beadvány Kincstár általi elektronikus fogadásának tényét az ezeket tartalmazó KR dokumentumnak a benyújtó ügyfél vagy meghatalmazott értesítési tárhelyére történő feltöltése jelenti, beérkezésének időpontját pedig KR dokumentum igazolja. A beadvány beérkezéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti az ügyfelet.

VI. A hatályba lépéssel kapcsolatos rendelkezések

Jelen közlemény a Kincstár honlapján történő közzététele napján lép hatályba.

VII. Kapcsolódó jogszabályok

- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet;
- a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X.18.) FVM rendelet;
- a mezőgazdasági termelők részére nyújtható közvetlen támogatás igénybevételére vonatkozó szabályokról szóló 8/2015. (III. 13.) FM rendelet;
- a sertések jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 83/2015. (XII. 16.) FM rendelet;
- a tenyészkoça állatjóléti támogatása igénybevételének feltételeiről szóló 7/2015. (III. 11.) FM rendelet

Amennyiben a közlemény és a vonatkozó jogszabályok között eltérés merül fel, úgy minden esetben a jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

További információ megtalálható a Kincstár honlapján (www.mvh.allamkincstar.gov.hu), illetve tájékoztatás kérhető az mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen.

Budapest, 2021. június 29.

Detre Miklós
mezőgazdasági és vidékfejlesztési
támogatásokért felelős
elnökhelyettes

Tájékoztató

az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapról, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapról, a központi költségvetésből és az Európai Halászati Alapról finanszírozott támogatások kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy az Európai Parlament és Tanács 2013. december 17-i, a közös agrárpolitika finanszírozásáról, irányításáról és monitoringjáról és a 352/78/EGK, a 165/94/EK, a 2799/98/EK, a 814/2000/EK, az 1290/2005/EK és a 485/2008/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1306/2013/EU rendeletének 111. cikke, a Bizottság 2014. augusztus 6-i, az 1306/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a kifizető ügynökségek és más szervek, a pénzgazdálkodás, a számlaelszámolás, az ellenőrzési szabályok, a biztosítékok és az átláthatóság tekintetében történő alkalmazására vonatkozó szabályok megállapításáról szóló 908/2014/EU végrehajtási rendeletének 57-59. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2)-(3) bekezdései alapján pénzügyi évre vonatkozóan évente, naptári évre vonatkozóan negyedévenként a tárgyév első napjától az adott negyedév utolsó napjáig folyósított támogatásokra, illetve a jogosulatlan részvétel alapján visszafizetett támogatásokra vonatkozó alábbi adatok közzétételre kerülnek a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján (<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozzeteteli-listak>).

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Kincstár által működtetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott

- a) családi- és utónév,
- b) lakóhely (település neve és postai irányítószáma).

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott

- a) elnevezése (bejegyzés szerinti teljes név),
- b) székhely, telephely (település neve és postai irányítószáma).

II. Folyósított támogatásra és a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó adatok

1) Az ügyfél részére

- a) az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege,
- b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések - mely magában foglalja a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is - jogcíme, összege,
- c) az a) és b) pontban meghatározott alapról kifizetett támogatások együttes összege, és ezek pénzneme,
- d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege,
- e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege.

2) Az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapról, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapról, a központi költségvetésből és az Európai Halászati Alapról finanszírozott

támogatásban részesülő ügyfél által jogosulatlan részvétel, valamint szabálytalanság alapján visszafizetett támogatás összege, jogcímenként.

Tájékoztatom továbbá, hogy

- a fenti adatokat az Európai Unió – valamint a tagállam – pénzügyi érdekeinek védelme céljából uniós és tagállami pénzügyi auditáló és vizsgálati szervek feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során nem sérthetik a természetes személyek személyes adataik védelméhez kapcsolódó, az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert és az Európai Unió működéséről szóló szerződésben, továbbá az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 (EU) Rendeletben, valamint az *információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben* rögzített szabadságokat és elveket,
- az I. és II. pontban meghatározott adatoknak az első közzétételüktől számított két évig kell elérhetőnek maradniuk a <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/> weboldalon,
- kezdeményezheti a valóságnak nem megfelelő személyes adat helyesbítését, továbbá kérheti, hogy a Kincstár az általa kezelt, illetve feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről tájékoztatást adjon,
- jogosult kérni, hogy az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, illetve jogosult arra, hogy az adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztassa,
- érintettként az adatkezelő által kezelt személyes adataihoz a Kincstár honlapján, a Tájékoztató első bekezdésében rögzített elérhetőségen hozzáféréssel rendelkezik,
- amennyiben az I. és II. pontban meghatározott adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására az Európai Unió és a tagállami jogrendszer szabályai által biztosított jogorvoslati lehetőségekkel élhet.