

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

### **K9000 Történelmi bázisjogosultság átírása iránti kérelem Átruházás/ideiglenes átengedés esetén kitöltendő nyomtatványhoz**

A K9000 kérelmet abban az esetben kell kitölteni, ha a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által nyilvántartott történelmi bázisjogosultságát más termelő részére átruházza vagy egy meghatározott időszakra ideiglenesen átengedi. A kitöltendő rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel töltsse ki!

A K9000 kérelmet mindkét, az átruházásban/ideiglenes átengedésben szereplő félnek alá kell írnia, mert eredeti aláírás nélkül a kérelem nem fogadható el.

Bármely aláírás hiányában az átírási kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Egy kérelmen csak egy jogcím és egy tranzakció típus jelölhető. Amennyiben bázisjogosultságait több ügyfél részére ruházza át, akkor minden egyes tranzakció alapján külön kérelmet kell benyújtani.

A Kincstár által rendszeresített, 4/2017. (II. 9.) számú Közlemény mellékleteként megjelent K9000 nyomtatványt postai úton a **Magyar Államkincstár címére (1892 Budapest)** kell benyújtani.

Amennyiben a kérelmét nem a K9000 nyomtatványon nyújtja be, akkor a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasításra kerül!

#### Benyújtási időszak:

**A Burley és Virginia dohány támogatása történelmi bázisjogosultság kivételével az átírási kérelem a tárgy támogatási évre vonatkozóan, adott év szeptember 30-ig nyújtható be.**

Az ezt követően postára adott kérelmek alapján – jóváhagyás esetén – a következő támogatási évtől kezdődően kerül átvezetésre a kérelmezett bázisjogosultság, nem a benyújtás évére.

#### Burley és Virginia dohány támogatása történelmi bázisjogosultság esetében:

2016. támogatási évtől kezdődően április 1. - április 30. közötti időszakban

**Ügyfél-azonosító:** A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal, valamint 2016. december 31-ét követően a Magyar Államkincstár által a 2007. évi XVII. törvény alapján az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszer keretében megállapított egyedi azonosító. (A regisztrációs igazoláson/ nyilvántartásba vett adatokról szóló igazoláson szereplő 10 számjegyű azonosító.)

#### **1 Hivatal tölti ki**

Ebbe a blokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

#### **2 Történelmi bázisjogosultság típusa**

Ebben a blokkban a megfelelő történelmi bázisjogosultság típusához tartozó jelölő négyzetben jelölhető, annak megfelelően, hogy melyik típusú történelmi bázisjogosultságot érinti az átruházás/ideiglenes átengedés.

**A kiegészítő híztobikartartás támogatás történelmi bázisjogosultságot gazdaságátadási intézkedésben való részvétel esetében a gazdaságot átvevő személy részére lehet átruházni.**

Egy kérelmen csak egy bázisjogosultság típus jelölhető!

### **3 Átírási kérelem típusa**

Ebben a blokkban a megfelelő típushoz tartozó jelölő négyzetben jelölheti, hogy átruházás vagy ideiglenes átengedés alapján kérelmezi a bázisjogosultság átírását.

Átruházás: a bázisjogosultság egészének vagy egy részének eladása, elajándékozása egy vagy több (ügyfél-azonosítóval rendelkező, azaz a Kincstár által nyilvántartásba vett) ügyfél számára.

Ideiglenes átengedés: a bázisjogosultság egészének vagy egy részének meghatározott időre történő bérbeadása, vagy haszonkölcsönbe adása egy vagy több (ügyfél-azonosítóval rendelkező, azaz a Kincstár által nyilvántartásba vett) ügyfél számára. Az ideiglenes átengedés csak határozott időtartamra szólhat, ezért minden esetben fel kell tüntetni az ideiglenes átengedés időtartamát. Az ideiglenes átengedés időtartamát mindig években adja meg (hónapot, napot NE tüntessen fel!)

Egy kérelmen csak egy típus jelölhető!

### **4 Átadó adatai**

Itt kell feltüntetni annak az ügyfélnek az adatait, aki a bázisjogosultságait átruházza, vagy ideiglenesen átengedi.

Ügyfél-azonosító rovatban az igénylőnek a regisztrációs igazoláson/ nyilvántartásba vett adatokról szóló igazoláson szereplő 10 számjegyű azonosítóját kell feltüntetnie.

### **5 Átvevő adatai**

Itt kell feltüntetni annak az ügyfélnek az adatait, aki átveszi a K9000 kérelemben bejelentett átruházni, vagy ideiglenesen átengedni kívánt bázisjogosultság mennyiségét.

Ügyfél-azonosító rovatban az igénylőnek a regisztrációs igazoláson/ nyilvántartásba vett adatokról szóló igazoláson szereplő 10 számjegyű azonosítóját kell feltüntetnie.

### **6 Átírni kívánt történelmi bázisjogosultság száma**

Itt tüntesse fel az átruházni, ideiglenesen átengedni kívánt bázisjogosultságok számát, állatalapú (híztobikartartás-, kiegészítő híztobikartartás-, anyatehéntartás-, extenziifikációs-, juh kiegészítő támogatás) bázisjogosultságnál egy tizedes jegy, területalapú (rizs-, hüvelyesek-, Burley dohány-, Virginia dohány és az egyes szántóföldi növények támogatása) bázisjogosultságnál két tizedes jegy pontossággal.

Ennek a számnak meg kell egyeznie az átírási kérelemhez csatolt, az átírást alátámasztó szerződésben szereplő történelmi bázisjogosultság mennyiségével.

### **7 Csatolandó dokumentumok**

**Az ebben a blokkban felsorolt mellékleteket a kérelemhez csatolni kell, mivel a beküldött mellékletek alapján kerül elbírálásra az átírási kérelem!**

Az átírási kérelemhez mellékelni kell az átírás jogalapját képező közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt szerződés egy eredeti példányát, vagy közjegyző által hitelesített másolatát.

Az átírás alapját képező szerződések lehetnek:

1. adásvételi szerződés;
2. ajándékozási szerződés;
3. bérleti szerződés;
4. haszonkölcsön szerződés.

Tájékoztatom, hogy az 1.-4. pontban foglalt dokumentumok tartalmára vonatkozó szabályok 2014. március 15. napján megváltoztak. A 2014. március 14. napjáig megkötött szerződések tartalmára vonatkozó adatokat a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a 2014. március 15. napjától megkötött szerződések tartalmára vonatkozó szabályokat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény tartalmazza, a formai követelményeket a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (továbbiakban: Pp.) 195. §-a és 196. §-a írja elő.

Legalább a következő elemeket kell tartalmaznia a szerződésnek:

- a) felek nevét;
- b) átírás jogalapját (adásvételi/ajándékozási/bérleti/haszonkölcsön szerződés);
- c) átruházott vagy ideiglenesen átengedett történelmi bázisjogosultság típusát;
- d) átruházott vagy ideiglenesen átengedett történelmi bázisjogosultság mennyiségét;
- e) ideiglenes átengedés időtartamát, melyet években kell megadni;
- f) a felek aláírását.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amely ideiglenes átengedésre vonatkozó szerződés nem tartalmaz ellenértéket, az haszonkölcsön szerződésnek tekinthető.

A szerződésnek meg kell felelnie a Pp.-ben előírt formai követelményeknek:

**Közokirat:** az olyan, papíralapú vagy elektronikus okirat, amelyet a bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv, ügykörén belül, az arra megszabott alakban állított ki.

**Magánokirat:**

- a) az okiratot kiállító személy az okiratot saját kezűleg írta és aláírta;
- b) két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- c) a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton bíróilag vagy közjegyzőileg hitelesítve van;
- d) a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;
- e) ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtte írta alá, vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okirattal megegyezik;
- f) az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást helyezett el.

**Gazdálkodó szervezet:** a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági

társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó. Az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataira is a gazdálkodó szervezetre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Tájékoztatom, hogy a kiegészítő híztottbikatartás támogatás történelmi bázisjogosultság átruházása esetén a teljes gazdasággal történő átadás tényét (azaz hogy gazdaságátadási intézkedéshez kapcsolódóan történik az átruházás) az átírási kérelemhez mellékelt szerződésben fel kell tüntetni.

Amennyiben az átadó ügyfél előfinanszírozásban részesült, és erről a tényről az előfinanszírozást végző bank a Kincstár a Kincstár által kiadott közleménynek megfelelően írásban tájékoztatta, úgy az átírási kérelemhez csatolnia kell az ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített bankszámlát vezető pénzügyi intézménnyel közös nyilatkozatát arról, hogy az előfinanszírozás rendezésének kérdésében megállapodtak.

### **8-9 Nyilatkozatok - Dátum és aláírás**

Aláírása előtt olvassa el a nyilatkozatokat. A K9000 kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért!

A Dátum és aláírás blokkban mind az átadónak, mind az átvevőnek alá kell írnia a K9000 kérelmet.

Cégek esetén cégszerű aláírás szükséges!