

Kitöltési útmutató

az „Eseti meghatalmazás hatósági bizonyítvány kiállítása iránti kérelemhez” megnevezésű nyomtatványhoz

1. Meghatalmazó ügyfél-azonosítója: a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Támogatási törvény) szerinti, az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszer (a továbbiakban: Ügyfél-nyilvántartási Rendszer) keretében megállapított, az ügyfél egyedi azonosítását szolgáló tízjegyű szám.

2. Meghatalmazott ügyfél-azonosítója: a Támogatási törvény szerinti, az Ügyfél-nyilvántartási Rendszer keretében megállapított, az ügyfél egyedi azonosítását szolgáló tízjegyű szám. *(Kitöltendő, amennyiben a meghatalmazott is rendelkezik ügyfél-azonosítóval!)*

3. Meghatalmazott egyéb azonosító adata: amennyiben a meghatalmazott nem rendelkezik ügyfél-azonosítóval, az egyértelmű beazonosítás érdekében szükséges megadni az alábbi adatok valamelyikét:

- természetes személyazonosító adatok (születési hely, idő; anyja neve);
- természetes személy esetén lakcím, nem természetes személy esetén székhely, ennek hiányában telephely;
- adóazonosító szám (Természetes személyek (egyéni vállalkozók, őstermelők, adószámmal rendelkező magánszemélyek) esetében az adóazonosító jelet, cégek esetében az adószámot szükséges feltüntetni.).

4. Meghatalmazó részére történő kézbesítés: ha az ügyfélnek meghatalmazottja van, az iratokat a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a meghatalmazott részére küldi meg, amennyiben a postázáshoz szükséges címet megadta. Az eljárási képességgel rendelkező ügyfél (meghatalmazó) azonban kérheti, hogy a Kincstár akkor is kizárólag számára kézbesítse az iratokat, ha az ügyben meghatalmazottja jár el.