



B1225-01

Figyelem! Ezt a nyomtatványt a 2016/2017. végrehajtási időszaktól kell alkalmazni!

## 1 — Ügyfél-azonosítási információ / Ügyfél tölti ki

Ügyfél-azonosító:

Név:

## 2 — Elszámolási időszak / Ügyfél tölti ki

Program dátuma

Program helyszíne

Létszám (fő)

(település neve)

Program megnevezése:

## 3 — Elszámolási összesítő / Ügyfél tölti ki

Tételszám	Tétel megnevezése	Igényelt összeg (Ft)
1	<b>Előadó(k) költségei</b>	
	1/a	Előadói díj vállalkozói szerződés esetén
	1/b	Előadói díj közterhekkel növelt összege megbízási szerződés esetén
	1/c	Szállás
	1/d	Étkezés
	1/e	Utazás
2	<b>Szolgáltatás és bérleti költségek</b>	
	2/a	Meghívó készítés, fénymásolás, sokszorosítás, postázás
	2/b	Hangosítás, kivetítés, projektor bérlés
	2/c	Épülethelyiség bérlése
<b>Összesen:</b>		

## 4 — Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy a méhegészségügyi felelősök részére rendezett képzésen a méhészek nem fizettek részvételi, vagy belépő díjat.

## 5 — Csatolandó mellékletek

- B1201-03** jelű jelű **Betétlap (Számlaösszesítő)**, abban az esetben, ha a kérelmező több számlát, illetve bizonylatot nyújt be.
- A kifizetési kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló **bizonylatok a - kérelmező nevére és címére** kiállított **számla**, és az **ellenérték megtérítését igazoló bizonylat** - másolati példánya.
- Előadói díj** elszámolása esetén a **vállalkozói** vagy a **megbízási szerződés** másolati példánya, amelyhez csatolni kell:
  - a **bérfizetési listát**,
  - az előadónak az elméleti ismeretterjesztés megvalósulása évében a szerzett **jövedelmek számfejtésének módjáról tett nyilatkozatának** másolati példányát, továbbá
  - a bérfizetési lista alapján történő **kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat** másolati példányát.

4. Az előadók utazási költsége esetében:

- a) Gépjárművel történő utazás esetén
    - a. **a forgalmi engedély** másolati példánya,
    - b. **útnyilvántartás**, valamint az ez alapján történő **kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat** másolati példánya,
    - c. haszonkölcsön-szerződéssel igénybevett gépjármű esetén a **haszonkölcsön-szerződés másolati példánya**.
  - b) Helyi és helyközi tömegközlekedés esetén
    - a. a **vonatjegy vagy buszjegy** másolati példánya,
    - b. a kérelmező nevére és címére kiállított **számla** másolati példánya,
    - c. az **ellenérték megtérítését igazoló bizonylat** másolati példánya,
    - d. munkáltató felé benyújtott és **a munkáltató által igazolt útiköltség elszámolás** a helyi és helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz.
5. A képzés szervezésével kapcsolatos bármely **szolgáltatás igénybevételéhez** kötött **szerződés(ek)** másolati példánya, amennyiben a szolgáltatásokat a kérelmező szerződés alapján vette igénybe
- épület /helyiség bérlet esetén szerződés csak a 20 000 forint/alkalom feletti bérleti díjhoz szükséges.
6. **A meghívók elkészítésének, fénymásolásának vagy sokszorosításának, valamint postázásának költségei elszámolásakor** a kiküldött **meghívó egy példány**, amelynek tartalmaznia kell legalább a képzés dátumát, időpontját és helyszínét, az előadó nevét és az előadás témáját. Ha az adott meghívón **több képzés** időpontja is szerepel, a kérelmezőnek csatolnia kell:
- egy **nyilatkozatot** arról, hogy a meghívó készítésével, fénymásolásával, valamint a postázásával kapcsolatban felmerült költségeket milyen arányban osztja meg az egyes képzések között.
7. A képzések alkalmával elhangzott valamennyi előadás(ok) **tematikája**, amely(ek)en fel kell tüntetni az előadó nevét és az előadás témáját.
8. **Épülethelyiség bérlet költségeinek elszámolásakor**, a kérelmező nevére és címére kiállított - a képzés dátumát tartalmazó - **számla**, valamint az **ellenérték megtérítését igazoló bizonylat** másolati példánya, amennyiben a számla **több képzésre** vonatkozó bérleti díjat is tartalmaz, úgy ezen felül a kérelmezőnek csatolnia kell:
- egy **nyilatkozatot** arról, hogy a bérleti díjat milyen arányban osztja meg az egyes képzések között.
9. **Étkezési és szállásköltségek elszámolásakor** a kérelmező nevére és címére kiállított **számla**, valamint az **ellenérték megtérítését igazoló bizonylat** másolati példányához - ha a számlán nincs feltüntetve - csatolni kell:
- egy **nyilatkozatot** amelynek tartalmaznia kell a szállóvendégek, és az étkezést igénybe vevők nevét.
10. **Jelenléti ív**, amely tartalmazza a résztvevők nevét, címét és aláírását, valamint az előadó(k) nevét, az előadás(ok) címét, a képzés helyszínét, időpontját.
11. Az **OMME nyilatkozata** a rendezvény Magyar Méhészeti Nemzeti Programba illeszkedéséről.
12. Az **OMME** tagsági **igazolása**, amennyiben a kérelmet a tagszervezet nyújtja be.
13. **B1205-03** jelű **Betétlap** (Előadói összesítő).

6 — Kiegészítő dátum és a kérelmező aláírása / Ügyfél tölti ki —

Helység:

Dátum:

 .  . 

Kérelmező (cégszerű) aláírása: