

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

K0041 támogatási jogosultság átírása iránti kérelem Átruházás/ideiglenes átengedés esetén formanyomtatványhoz

A K0041 kérelem kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a vonatkozó jogcímhez kapcsolódó Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (MVH) közleményét!

A K0041 kérelmet abban az esetben kell kitöltenie, ha a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által megállapított támogatási jogosultságát másik termelő részére véglegesen átruházza vagy egy meghatározott időszakra ideiglenesen átengedi. A kitöltendő rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel töltsse ki!

A K0041 kérelmet mindkét, az átruházásban/ideiglenes átengedésben szereplő félnek alá kell írnia, mert aláírás nélkül a kérelem érvénytelen. A K0041 kérelem csak eredeti aláírásokkal fogadható el. Bármely aláírás hiányában az átírási kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Egy kérelmi lapon csak egy jogcím és átírási típus jelölhető. Amennyiben támogatási jogosultságát több másik ügyfélnek, többféle módon kívánja átruházni, akkor minden egyes ügyletről, külön kérelmet kell benyújtani.

A K0041 kérelmet postai úton a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatalába (1385 Budapest 62; Pf. 867.) kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített K0041-es formanyomtatványon. Amennyiben a kérelmét nem a K0041-es formanyomtatványon nyújtja be, akkor a kérelem elutasításra kerül!

A K0041 kérelmet az átruházási/ideiglenes átengedési szerződés megkötését követő 15 napon belül be kell nyújtani.

Fogalom meghatározás

Átruházás: ide tartozik a támogatási jogosultság egészének vagy részének eladása, elajándékozása egy vagy több ügyfél (regisztrációs számmal rendelkező) számára.

Ideiglenes átengedés: ide tartozik a támogatási jogosultság egészének vagy egy részének bérbeadása. Az ideiglenes átengedés a 2007. évi XVII. törvény 75. § (3) bekezdése alapján csak határozott időtartamra szólhat, ezért minden esetben fel kell tüntetni az ideiglenes átengedés időtartamát.

Azon átírási kérelmeket, melyek 2008. év szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek, az MVH a tárgy (2008-as) támogatási évre vonatkozóan bírálja el. Az ezt követően benyújtott kérelmeket, jóváhagyás esetén az MVH a következő (2009-es) támogatási évre veszi figyelembe.

Hivatal tölti ki!

Ebbe a blokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

1. Támogatási jogosultság típusa

Ebben a blokkban a megfelelő jogcímhez tartozó jelölő négyzetben jelölheti, hogy melyik támogatásban megállapított támogatási jogosultságot érinti az átírás. Egy kérelmi lapon csak egy jogcím jelölhető!

2. Átírási kérelem típusa

Ebben a blokkban a megfelelő típushoz tartozó jelölő négyzetben jelölheti, hogy milyen módon kívánja a támogatási jogosultságot átírni. Ideiglenes átengedésnél minden esetben meg kell adni az ideiglenes átengedés időtartamát! Az ideiglenes átengedés időtartamát mindig években adja meg! Egy kérelmen csak egy típus jelölhető!

3. Átadó adatai

Itt tüntesse fel annak az ügyfélnek az adatait, aki a támogatási jogosultságát átruházza, vagy ideiglenesen átengedi!

4. Átvevő adatai

Itt tüntesse fel annak az ügyfélnek az adatait, aki átveszi a K0041 kérelemben bejelentett átruházni, vagy ideiglenesen átengedni kívánt támogatási jogosultságot és vállalja a támogatáshoz szükséges feltételek betartását.

Az átvevőnek rendelkeznie kell az MVH által visszaigazolt regisztrációs számmal. A regisztrációs kérelmet legkésőbb az átírási kérelemmel együtt nyújthatja be az MVH illetékes Megyei Kirendeltségére. A benyújtott G001 kérelem fénymásolatát csatolni kell az átírási kérelemhez!

5. Átírni kívánt támogatási jogosultság összege

Itt tüntesse fel az átruházni, ideiglenesen átengedni kívánt támogatási jogosultságának euróban meghatározott összegét, ennek az összegnek meg kell egyeznie az átírási kérelemhez csatolt, az átírást alátámasztó szerződésben szereplő támogatási jogosultság összegével.

6. Csatolandó dokumentumok

Az ebben a blokkban felsorolt mellékleteket a kérelemhez csatolni kell!

A teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt szerződés egy eredeti példányát, vagy hitelesített másolatát, illetve a hagyatékátadó végzés, vagy a cégbírósági végzés másolatát csatolni kell a kérelemhez.

7-8. Nyilatkozatok - Dátum és aláírás

Olvassa el a felsorolt nyilatkozatokat! A K0041 kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért!

A Dátum és aláírás blokkban mind az átadó, mind az átvevő írja alá a K0041 kérelmet! Cégek esetén cégszerű aláírás szükséges!