

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
128/2008. (X. 31.) MVH közleménye**

a működési alapok támogatásának igénybevételéről

I. A támogatás igénybevételének elsődleges feltételei

A Tanács 2007. október 22-i, a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről szóló 1234/2007/EK rendelete, a Bizottság 2007. december 21-i, a gyümölcs- és zöldségágazatban a 2200/96/EK, a 2201/96/EK és az 1182/2007/EK rendeletre vonatkozó végrehajtási szabályok megállapításáról szóló 1580/2007/EK rendelete, a zöldség-gyümölcs termelői csoportok és termelői szervezetek nemzeti szabályozásáról szóló 19/2008. (II. 19.) FVM rendelet (a továbbiakban: FVM rendelet), valamint a zöldség-gyümölcs termelői szervezetek kiegészítő nemzeti támogatásáról szóló 119/2008. (IX. 11.) FVM rendelet alapján a termelői szervezetek működési alapjukhoz kapcsolódóan közösségi, illetve kiegészítő nemzeti támogatást vehetnek igénybe.

A támogatás igénylésének előfeltétele, hogy a termelői szervezet rendelkezzen a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) által jóváhagyott működési programmal, illetve eleget tegyen a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: eljárási törvény) 28. §-ában előírt regisztrációs kötelezettségének. A regisztrációs kérelem legkésőbb az első kérelemmel egyidejűleg nyújtható be az 1. számú melléklet szerinti G001 számú nyomtatványon.

II. A támogatás alapja, mértéke, kiszámításának módja

A támogatás alapját a minisztérium által jóváhagyott működési program megvalósítása során felmerülő kiadások képezik.

A támogatás a működési program minisztériumi jóváhagyásának évét követően igényelhető, a január 1-jétől december 31-ig tartó éves időszakokban végrehajtott tevékenységek költségeire vonatkozóan.

A közösségi támogatást az alábbiak közül a legkisebb érték határozza meg:

- a termelői szervezet tagjai vagy közvetlenül a termelői szervezet által a működési alap kezelésére szolgáló bankszámlára vagy alszámlára ténylegesen befizetett pénzügyi hozzájárulások összege;
- a felmerült tényleges kiadások 50%-a (A termelői szervezet kérésére a működési program vagy annak egy része tekintetében a támogatás mértéke – intézkedésenként megjelölve – a működési program kiadásainak 60%-a is lehet, amennyiben a

termelői szervezet beruházásait a közbeszerzési szabályok alkalmazásával valósítja meg.);

- a termelői szervezet által a referencia időszakban¹ értékesített termék értékének 4,1 %-a. (Ez a százalékarány mindazonáltal a forgalomba hozott termék értékének 4,6%-ára növelhető, amennyiben a forgalomba hozott termék értékének 4,1%-át meghaladó összeget csak válságmegelőzési és -kezelési intézkedések céljaira használják fel.)

A nemzeti támogatás legnagyobb mértéke:

- a termelői szervezetek elismert társulásainak termelői szervezet tagjai által a referencia időszakban forgalmazott értékesített termék értékének 3,68%-a, amely a részt vevő termelői szervezetek között a referencia időszakban forgalmazott áru értékének arányában kerül felosztásra;
- a termelői szervezetekbe tárgyévben beolvadt zöldség-gyümölcs termelői csoportok által a tárgyévet megelőző naptári évben értékesített termék értékének 10%-a;
- a termelői szervezetekkel együttműködésben újonnan megalakuló, azokkal közös értékesítési szervezetet létrehozó zöldség-gyümölcs termelői csoportok elismerési terv benyújtásakor igazolt éves árbevételének 5%-a.

A nemzeti támogatás mértéke nem haladhatja meg a termelői szervezet tagjai által a működési alap kezelése céljából fenntartott bankszámlára vagy alszámlára ténylegesen befizetett pénzügyi hozzájárulás 80%-át.

A megállapított nemzeti támogatás összegének:

- legalább 15%-át termékminőség javítására vagy fenntartására irányuló tevékenységekkel kapcsolatos – tárgyi-eszközök beszerzését is figyelembe véve – szaktanácsadási, kutatási, oktatási tevékenységek végrehajtásához;
- fennmaradó részét a forgalmazás tökéletesítésére irányuló tevékenységekkel – tárgyi-eszközök beszerzését is beleértve –, valamint egyes promóciós és kommunikációs tevékenységekkel kapcsolatos intézkedések megvalósításához

kell felhasználni.

A termelői szervezet az értékesített termék értékébe beszámíthatja a *Bizottság 1580/2007/EK rendeletének* (a továbbiakban: bizottsági rendelet) 21. cikkének h) pontja szerinti melléktermékek értékét.

Figyelem! Amennyiben a termelői szervezet által *igényelt támogatási összeg* több mint 3%-kal nagyobb, mint a kérelem elbírálásának eredményeként megállapított *jóváhagyott támogatási összeg*, úgy a bizottsági rendelet 119. cikkének (3) 2. albekezdésében előírtak szerint a jóváhagyott összeget az MVH a különbözet mértékével csökkenti!

¹ A működési program végrehajtásának évét megelőző naptári év

III. A támogatás igénylésének módja, típusai

A termelői szervezet a működési program keretében megvalósított vagy megvalósítandó intézkedései után igényelhető támogatást az alábbi módokon kérelmezheti:

- a támogatás részleges kifizetéseként (e közlemény IV. pontja);
- a támogatás éves igénylése (e közlemény V. pontja) formájában.

IV. A támogatás egy részének időközi igénylése

A termelői szervezet a már megvalósított intézkedések után a működési alaphoz kapcsolódó **támogatás részleges kifizetése iránti** kérelmet nyújthat be a tárgyidőszak folyamán bármely időpontban, de egy adott évben legfeljebb három alkalommal.

Benyújtandó formanyomtatványok:

- a közlemény 2. számú melléklete szerinti **B0322** számú **Főlap**;
- a közlemény 3. számú melléklete szerinti **B0323** számú **Betétlap**;
- a közlemény 4. számú melléklete szerinti **B0324** számú **Betétlap**;
- a közlemény 5. számú melléklete szerinti **B0325** számú **Betétlap**,

amelyekhez az alábbi igazoló dokumentumokat kell csatolni:

- első igénylés esetén a termelői szervezet legfőbb döntéshozó szervének a működési alap finanszírozásának módjáról és a tagok hozzájárulásának szintjéről szóló határozata másolatát;
- a tagsági hozzájárulások befizetését igazoló dokumentum másolatát az adott időszakra vonatkozóan;
- az egyes intézkedések keretében folytatott tevékenységeket igazoló bizonylatok másolatait:
 - a számlák másolatait,
 - a kifizetést igazoló bizonylatok másolatait;
- a saját személyzeti költségeket igazoló dokumentumokat (bérjegyzék vagy főkönyvi kivonat).

A támogatás részleges kifizetése a bizottsági rendelet 73. cikkének, valamint az FVM rendelet 24. § (6) bekezdésének figyelembe vételével igényelhető.

V. A működési alap éves támogatásának igénylése

A termelői szervezetnek a működési alap **éves támogatása iránti** kérelmét a tárgyévet követő február 15-ig kell előterjesztenie. Az e határidő lejártát követően benyújtott kérelmek esetében a támogatási összeg a késedelem minden napja után 1%-kal csökken.

A működési alap éves támogatása iránti kérelemben a termelői szervezet jelezheti, hogy a működési programban a tárgyévre előirányzott, de a tárgyév december 31-ig meg nem valósított intézkedéseket (vagy azok egy részét) át kívánja ütemezni a következő év április 30-ig tartó időszakra, amennyiben

- ezen intézkedések a termelői szervezet befolyásán kívül eső okok miatt nem valósultak meg;
- a termelői szervezet ezen intézkedések finanszírozására a tagoktól származó hozzájárulásoknak az ezen intézkedésekre kért támogatási összeggel egyenlő értékű összegét biztosítja;
- a termelői szervezet ezen intézkedések megvalósulását adatközlő lapnak a tárgyévet követő április 30-ig történő benyújtásával igazolja.

Benyújtandó formanyomtatványok:

- a közlemény 6. számú melléklete szerinti **B0327** számú **Főlap**;
- a közlemény 3. számú melléklete szerinti **B0323** számú **Betétlap**;
- a közlemény 4. számú melléklete szerinti **B0324** számú **Betétlap**;
- a közlemény 5. számú melléklete szerinti **B0325** számú **Betétlap**,
- a közlemény 7. számú melléklete szerinti **B0328** számú **Betétlap**,

amelyekhez az alábbi dokumentumokat kell csatolni:

- első igénylés esetén a termelői szervezet legfőbb szervének a működési alap finanszírozásának módjáról és a tagok hozzájárulásának szintjéről szóló határozat másolatát;
- a működési alap tárgyévi bevételeinek és kiadásainak külső könyvvizsgáló általi hitelesítését;
- a tagsági hozzájárulások befizetését igazoló dokumentum másolatát a legutolsó éves vagy részfizetési kérelem benyújtása óta eltelt időszakra vonatkozóan;
- az egyes intézkedések keretében folytatott tevékenységeket igazoló bizonylatok másolatait:
- a számlák másolatait,
- a kifizetést igazoló bizonylatok másolatait;
- a válságmegelőzéssel és -kezeléssel kapcsolatos kiadásokat igazoló bizonylatok másolatait, tevékenység szerinti bontásban;
- a bizottsági rendelet 98. cikke szerinti éves jelentést (a működési program végrehajtásának utolsó évre vonatkozó kérelem esetén a bizottsági rendelet 98. cikkének (3) bekezdése szerint záróbeszámolót);
- annak termelői szervezet általi igazolását, hogy a működési program egyes intézkedéseinek megvalósítása valóban a szervezet befolyásán kívül eső okok miatt maradt el (amennyiben azokat a tárgyévet követő április 30-ig meg kívánja valósítani).

A termelői szervezet éves jelentésének a következőkre kell vonatkoznia:

- a működési program tárgyévi megvalósítása;
- a működési program főbb módosításai;
- a becsült és a kért támogatás közötti eltérések.

Amennyiben a termelői szervezet élni kíván a tárgyévre tervezett, de rajta kívül álló okok miatt akkor meg nem valósult intézkedéseknek a tárgyévet követő április 30-ig történő megvalósítása esetén biztosított támogatásigénylés lehetőségével, a tárgyévet követő április 30-ig be kell nyújtania az átutemeztet tevékenység elvégzését igazoló dokumentumokat.

Benyújtandó formanyomtatvány:

— a közlemény 8. számú melléklete szerinti **B0329** számú **adatközlő lap**,

amelyhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- az elhalasztott intézkedések keretében a tárgyévet követő január 1. és április 30. között folytatott tevékenységeket igazoló bizonylatok másolatait:
 - a számlák másolatait,
 - a kifizetést igazoló bizonylatok másolatait,
 - a készletnyilvántartás bizonylatainak (bevételi, kiadási bizonylatok) másolatait;
- a saját személyzeti költségeket igazoló dokumentumokat (bérjegyzéket vagy főkönyvi kivonatot).

VI. Válságmegelőzés és válságkezelés

A válságmegelőzési és -kezelési eszközök közül a termelői szervezetek az alábbiakat alkalmazhatják:

1. promóció és kommunikáció;
2. képzési intézkedések;
3. be nem takarítás;
4. piacról való árukivonás.

Valamennyi válságkezelő intézkedés alkalmazásának feltétele, hogy azt a minisztérium a működési program részeként jóváhagyja.

A válságmegelőzési és -kezelési intézkedések költségei a működési program keretében felmerülő kiadások legfeljebb egyharmadát tehetik ki.

1. Promóció és kommunikáció a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

A termelői szervezet a működési programban előírt és a minisztérium által jóváhagyott promóciós és kommunikációs intézkedésekkel kapcsolatos kiadások után igényelhet támogatást. Ezen kiadásokat az éves, illetve a részfizetési kérelemhez csatolt, a közlemény 4. számú melléklete szerinti **B0324** számú **Betétlapon** kell feltüntetni.

2. Képzési intézkedések alkalmazása a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

A termelői szervezet a működési programban előírt és a minisztérium által jóváhagyott képzési intézkedésekkel kapcsolatos kiadások után igényelhet támogatást. Ezen kiadásokat az éves, illetve a részfizetési kérelemhez csatolt, a közlemény 4. számú melléklete szerinti **B0324** számú **Betétlapon** kell feltüntetni.

3. Be nem takarítás a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

A bizottsági rendelet 86. cikke szerinti, a működési programban előírt és a minisztérium által jóváhagyott be nem takarítási intézkedések alkalmazása iránti szándékáról a termelői szervezetnek az MVH-t az adott termék betakarítási periódusának kezdete előtt legalább 15 munkanappal megelőzően értesítenie kell a közlemény 9. számú melléklete szerinti **B0900** számú formanyomtatványnak az alábbi faxszámok egyikére történő megküldésével:

06-1-219-45-11 vagy **06-1-219-45-12**.

Az értesítésnek tartalmaznia kell:

- a be nem takarítani kívánt termék(ek) megnevezését (az FVM rendelet 4. számú melléklete szerint);
- a be nem takarítani kívánt termék(ek)re vonatkozó betakarítási periódus kezdetének a termelői szervezet által tervezett időpontját;
- annak a területnek a helyrajzi számát és nagyságát, amelyen a be nem takarítási műveletet a termelői szervezet alkalmazni kívánja (be nem takarításra olyan területen kerülhet sor, amelyről a rendes termelési ciklus alatt nem származik kereskedelmi termelés); valamint
- az alkalmazni kívánt be nem takarítási intézkedés megnevezését a minisztérium által jóváhagyott működési programmal összhangban.

Mielőtt a termelői szervezet a működési programban szereplő be nem takarítási intézkedések valamelyikét megkezdené, az MVH helyszíni ellenőrzés útján meggyőződik arról, hogy az érintett területet megfelelően művelték, a betakarítás nem kezdődött meg, valamint a területen lévő termékek összességükben az egészséges, szép és forgalmazható minőségű kategóriába tartoznak-e.

A támogatás igénylése

A be nem takarításra vonatkozó közösségi hozzájárulást a működési alapok iránti támogatási kérelem részeként lehet igényelni, a közlemény 4. számú melléklete szerinti **B0324** számú **Betétlap** csatolásával.

A maximálisan adható támogatás összege termékenként:

- a minisztérium által a bizottsági rendelet 86. cikk (4) bekezdésének b) pontja alapján a működési programban 1 hektárra vetítve meghatározott támogatási összeg; és
- annak a területnagyságnak a szorzata, amelyen a be nem takarítási műveletet alkalmazták.

4. Piacról való árukivonás a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

Amennyiben erre a minisztérium által jóváhagyott működési program lehetőséget biztosít, a termelői szervezet a tagjai által megtermelt zöldség-gyümölcsöt ingyenes szétosztás formájában a kereskedelmi árupiacról kivonhatja. A piaci kivonás kizárólag az MVH által az e Közlemény VII. pontjával összhangban előzetesen jóváhagyott szervezet (átvevő) részére történhet, a termelői szervezet és az átvevő között létrejött, az áru átadásának technikai feltételeiről szóló

megállapodás alapján. Az egyes gazdasági évek tekintetében a jóváhagyott átvevő szervezetek listája az MVH hivatalos honlapján (www.mvh.gov.hu) érhető el.

A támogatás mértéke

A támogatás mértéke legfeljebb a bizottsági rendelet X. mellékletében felsorolt termékek piacról való kivonására vonatkozó maximális támogatási értékekkel azonos mérték lehet. A mellékletben fel nem tüntetett termékek esetében a támogatás mértékét a minisztérium állapítja meg.

Előzetes értesítés az árukivonásról

A termelői szervezetnek a kivonási művelet iránti szándékáról az MVH-t a kivonás időpontját legalább 5 munkanappal megelőzően értesítenie kell a közlemény *10. számú melléklete* szerinti **B0880 számú** formanyomtatványnak az alábbi faxszámok egyikére történő megküldésével:

06-1-219-45-11 vagy **06-1-219-45-12.**

A kivonásra csak munkanapokon kerülhet sor.

Az értesítésnek tartalmaznia kell:

- a piacról kivonni tervezett termék(ek) megnevezését,
- az átvevő szervezet nevét és regisztrációs számát,
- az árukivonás helyszínét (ahol az értesítésben megjelölt áru helyszíni ellenőrzése elvégezhető) és időpontját,
- az érintett termékek becsült mennyiségét, valamint
- a kivont áru csomagolásának és szállításának tervezett időpontját és helyszínét, valamint az azok kapcsán fölmerülő költségtámogatási igényt.

Az árukivonást az MVH a helyszínen ellenőrzi.

A támogatás igénylése

A közösségi kivonási támogatás termékenként a működési alapok iránti támogatási kérelem részeként igényelhető, a közlemény *4. számú melléklete* szerinti **B0324 számú Betétlap**, valamint az alábbi dokumentumok csatolásával:

- a termelői szervezetnek az egyes termékek egységére érvényes kivonási kompenzáció másolata,
- a piacról kivont áru átvételét igazoló dokumentumok másolatai (rendeltetés szerint).

A termékcsomagokon fel kell tüntetni az európai emblémát, valamint az Európai Közösségek hivatalos nyelveinek legalább egyikén az alábbi feliratot: „Térítésmentes terjesztésre szánt termék (1580/2007/ EK rendelet)”.

VII. A piacról kivont zöldség-gyümölcs ingyenes szétosztásában való részvétel

A részvétel feltételei

Az ingyenes szétosztásban az MVH által előzetesen jóváhagyott, az FVM rendelet 21. §-ának (1) bekezdésében felsorolt, az eljárási törvény 28. §-a szerinti ügyfél-regisztrációval rendelkező szervezetek vehetnek részt.

A jóváhagyási kérelem

A jóváhagyás iránti kérelem folyamatos jelleggel nyújtható be az FVM rendelet 21. §-ának (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Benyújtandó formanyomtatványok:

- a közlemény 11. számú melléklete szerinti **B0910** számú **Főlap**,
- a közlemény 12. számú melléklete szerinti **B0911** számú **Betétlap**.

Kötelezettségek

A jóváhagyott szervezeteknek az ingyenes szétosztáshoz kapcsolódóan külön készlet- és pénzügyi nyilvántartást kell vezetniük, valamint a kivonást végző termelői szervezetek részére átvételi igazolást kell kiállítaniuk, amely igazolja, hogy a kivont termékeket azzal a szándékkal vették át, hogy azokat ingyenesen szétosztják. Amennyiben a termelői szervezet a válogatási és csomagolási költségek után is igényel támogatást, az igazolásnak az átvett áru kiszerezésének leírását is tartalmaznia kell.

VIII. A támogatási kérelmek és az adatközlő lap benyújtása

A támogatás részleges igénylése iránti, a működési alap éves támogatása iránti kérelmet, továbbá a jelen közlemény V. pontjában említett adatközlő lapot, valamint a VII. pontban előírtak szerinti jóváhagyási kérelmet **kizárólag postai úton** az alábbi címre kell benyújtani:

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
Piaci Támogatások és Külkereskedelmi Intézkedések Igazgatósága
1385 Budapest 62., Pf. 867.

IX. A támogatási kérelmek elbírálása

A kérelem, illetőleg az adatközlő lap hiányos benyújtása esetén az MVH a termelői szervezetet hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlást a felszólításban megjelölt hatánapig, a VIII. pontban előírt címre kell benyújtani. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.

A kérelmek az MVH-ba történő **beérkezés sorrendjében** kerülnek elbírálásra.

Az MVH a kérelmet **elutasítja**, ha a termelői szervezet a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

Az MVH a támogatások odaítélését megelőzően szűrőpróbaszerű **helyszíni ellenőrzéseket** végez.

A részleges támogatást az MVH a kérelem hiánytalan beérkezését követő **hatvan napon belül**, míg az éves támogatást a tárgyévet követő év **október 15-ig** fizeti ki.

X. Jogkövetkezmények

A jogszabályokban előírt követelmények megsértésével igénybevett támogatás az eljárási törvény 69. §-ában foglaltakkal összhangban jogosulatlan igénylésnek minősül. Az ott előírtakon túlmenően az alábbi jogkövetkezmények szankciók alkalmazandók.

Be nem takarítás

A támogatási feltételek teljesítését az MVH helyszíni vagy távérzékeléses ellenőrzés keretében bármikor, több alkalommal is ellenőrizheti. Amennyiben az ellenőrzések azt igazolják, hogy a termelői szervezet nem teljesítette vagy csak részben teljesítette a be nem takarítással kapcsolatos kötelezettségeit, az MVH a termelői szervezetet az eljárási törvény 71. §-a alapján mulasztási bírság megfizetésére kötelezheti, illetve – amennyiben a támogatás kifizetése megtörtént – a támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül. A kötelezettségek teljesítésének elmulasztása közé tartozik, ha:

- a be nem takarítás céljából bejelentett terület e célból nem támogatható, részben vagy egészben mégis sor került betakarításra; vagy
- a művelet a termelői szervezetnek felróható káros környezeti hatással vagy káros növény-egészségügyi következménnyel járt.

Piacról való árukivonás

Amennyiben a termelői szervezet a piacról kivont terméket nem a bejelentett rendeltetési helynek megfelelően helyezte el, a támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül. Amennyiben a piacról kivonni tervezett áru nem felel meg a bizottsági rendelet 77. cikkének (2) bekezdésében meghatározott minőségi követelményeknek a bizottsági rendelet 120. cikkének megfelelően, a termelői szervezet köteles:

- visszafizetni a minőségileg nem megfelelő termék mennyisége alapján jogosulatlanul igényelt támogatás összegét, ha ez a mennyiség nem éri el a kivonási műveletről szóló értesítésben bejelentett mennyiség 10%-át;
- visszafizetni a minőségileg nem megfelelő termék mennyisége alapján jogosulatlanul igényelt támogatás összegének kétszeresét, ha ez a mennyiség a kivonási műveletről szóló értesítésben bejelentett mennyiség 10 és 25%-a közé esik;
- visszafizetni az előzetes értesítésben bejelentett teljes mennyiségre vonatkozó támogatás összegét, ha a minőségileg meg nem felelő termék mennyisége meghaladja a bejelentett mennyiség 25%-át.

Jóváhagyott szervezetek

Amennyiben az átvevő a piacról kivont terméket nem rendeltetésének megfelelően használta föl, köteles a termelői szervezetnek e vonatkozásban kifizetett kivonási támogatást a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeres mértékének megfelelő kamattal növelten megfizetni.

Amennyiben az átvevő az árukivonásokkal (így különösen a kivont áru rendeltetésével) kapcsolatos jogszabályi követelményeket megszegi, köteles megfizetni az átvett áruk értékét, a megtérített válogatási és csomagolási költségeket, a megtérített szállítási költségeket, valamint a termékek átvétele és a visszafizetés között eltelt idő alapján számított kamatot.

Amennyiben az átvevő vállalt kötelezettségét megszegi, az MVH az átvevő jóváhagyását felfüggeszti vagy visszavonja. A felfüggesztés legalább egy gazdasági évre szól, és a szabálytalanság súlyosságától függően meghosszabbítható. Jóváhagyás hiányában az átvevő nem vehet részt a zöldség-gyümölcs árukivonásban, illetve a szétosztásban.

XI. A közlemény hatálybalépése

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg a 25/2008. (III. 21.) MVH közlemény hatályát veszti.

XII. Kapcsolódó jogszabályok

- a Tanács 2007. október 22-i 1234/2007/EK rendelete a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről;
- a Bizottság 2007. december 21-i 1580/2007/EK rendelete a gyümölcs- és zöldségágazatban a 2200/96/EK, a 2201/96/EK és az 1182/2007/EK rendeletre vonatkozó végrehajtási szabályok megállapításáról;
- a 2007. évi XVII. törvény a mezőgazdasági, agrár- és vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről;
- a 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól;
- a 2003. évi CXXIX. törvény a közbeszerzésekről;
- a Kormány 256/2007. (X. 4.) Korm. rendelete a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalról;
- a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 82/2004. (V. 11.) FVM rendelete a gyümölcs és zöldség ellenőrzéséről;
- a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 19/2008. (II. 19.) FVM rendelete a zöldség-gyümölcs termelői csoportok és termelői szervezetek nemzeti szabályozásáról;
- a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 119/2008. (IX. 11.) FVM rendelete a zöldség-gyümölcs termelői szervezetek kiegészítő nemzeti támogatásáról.

Az intézkedéssel kapcsolatos további információk megtalálhatók az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), a „Támogatások — EU Belpiaci intézkedések — Zöldség-gyümölcs termékpálya” cím alatt, illetőleg tájékoztatás kérhető az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen.

Budapest, 2008. október 31.

Margittai Miklós
elnök