

**IGÉNYBEJELENTŐ LAP**  
**KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE**

A kérelmező neve<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Napközbeni elérhetőség (telefonszám, fax-szám, e-mail cím):

\_\_\_\_\_

**A közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Az adattovábbítás módja:**

a) Postán az alábbi címre:

Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

Papíron vagy elektronikus adathordozón (CD/DVD) *(A megfelelő rész aláhúzendó.)*

b) E-mailben az alábbi címre:

\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

c) Faxon az alábbi faxszámra:

(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

d) Személyesen kívánom átvenni-

Kelt. \_\_\_\_\_, 201\_\_\_\_. év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

.....

átvevő<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

.....

igénylő

<sup>1</sup> Jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén az eljáró képviselő megnevezése.

<sup>2</sup> Abban az esetben, ha az ügyfél személyesen hozza be.