

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a 26/2013. (IV. 18.) VM rendelet alapján
az egyes állatbetegségek és zoonózisok felszámolásának finanszírozásához benyújtható
PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS IRÁNTI KÉRELEMHEZ

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A pénzügyi hozzájárulás igénybevételéhez az *1. számú melléklet* szerinti **Pénzügyi hozzájárulás iránti kérelmet** (B 3016) és a *2. számú melléklet* szerinti **Összesítő kimutatást** (B 3017) a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Piaci Támogatások és Külkereskedelmi Intézkedések Igazgatóságához kell benyújtani postai úton (postacím: 1385 Budapest 62., Pf. 867.), vagy személyesen (Központi Ügyfélszolgálat címe: 1095 Budapest, Soroksári út 22-24.). A támogatás igényléséhez **kizárólag** a B 3016 és B 3017 számú **nyomtatványok** használhatóak. A nyomtatványok elektronikus formában letölthetőek az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu).

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben **nem a B 3016 és B 3017 számú nyomtatványon nyújtja be kérelmét**, az MVH érdemi vizsgálat nélkül végzéssel elutasítja.

A pénzügyi hozzájárulás iránti kérelmet és az összesítő kimutatás(oka)t külön-külön **cégszerű aláírással** kell ellátni. A pénzügyi hozzájárulás iránti kérelem és az összesítő kimutatás csak eredeti, cégszerű aláírással fogadható el. A kérelmet cégszerű aláírás hiányában az MVH érdemi vizsgálat nélkül végzéssel elutasítja.

II. PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS IRÁNTI KÉRELEM (B 3016) KITÖLTÉSE

1. rovat: Ügyfél-azonosítási információ:

Ebben a rovatban az MVH által kiadott ügyfél-nyilvántartási igazoláson szereplő 10 jegyű azonosítót kell megadni.

2. rovat: Kérelmező adatai:

Ebben a rovatban a kérelmező – ügyfél-nyilvántartási rendszerben megadott – elnevezését (bejegyzés szerinti teljes név) kell feltüntetni.

3. rovat: Kapcsolattartási információ:

Ebben a rovatban a kérelmező levelezési címét, a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét kell megadni a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével.

4. rovat: Az igényelt pénzügyi hozzájárulás

A 4. rovatban meg kell adni a tárgyidőszakot, amire a kérelem vonatkozik, továbbá a táblázatban az igényelt pénzügyi hozzájárulás mértékét (**nettó költség!**) kell feltüntetni

célterületenkénti bontásban. A táblázat alján összesíteni kell a célterületenként igényelt támogatást.

A „szalmonellózis elleni védekezés - oltóanyagok beszerzési költségei” célterületnél a rendelet 8. § (5) bekezdés b) pontja értelmében állományonként, szerotípusonként **maximálisan kétszeri, azaz összesen négy vakcina** beszerzési költségei után igényelhető pénzügyi hozzájárulás.

A pénzügyi hozzájárulás alapja a számlán szereplő költségek általános forgalmi adót és egyéb adót nem tartalmazó összege.

A „számla” a 26/2013. (IV. 18.) VM rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében: a jogosultság mértékét alátámasztó számla és egyéb bizonylat.

5. rovat: Nyilatkozatok

Kérjük, figyelmesen olvassa el a blokkban szereplő nyilatkozatokat, mert azok betartandó kötelezettségeket tartalmaznak. A pénzügyi hozzájárulás iránti kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

6. rovat: Kitöltési dátum és a kérelmező aláírása

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a kitöltés helyét, időpontját, majd a kérelmet alá kell írni. Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges.

7. rovat: Csatolt mellékletek

A pénzügyi hozzájárulás iránti kérelemhez mellékelni kell a célterületenként külön-külön kitöltött és cégszerűen aláírt összesítő kimutatás(oka)t (B 3017).

A Magyar Juh- és Kecsketenyésztő Szövetség részére csak pénzügyileg teljesített számla esetén nyújtható hozzájárulás, így a kérelemhez mellékelni kell a számlák pénzügyi teljesítését igazoló dokumentumokat.

III. ÖSSZESÍTŐ KIMUTATÁS (B 3017) KITÖLTÉSE

Az összesítő kimutatáson az adott tárgyidőszakban teljesített azon számlák és egyéb bizonylatok azonosítószámát, teljesítési idejét és **nettó költségét** kell feltüntetni, ami után a pénzügyi hozzájárulás iránti kérelemben támogatást igényelnek.

A számlák és egyéb bizonylatok teljesítési dátuma a „szalmonellózis elleni védekezés - oltóanyagok beszerzési költségei” célterületnél a vakcina beadásának, illetve felhasználásának időpontja, a „szalmonellózis elleni védekezés - felszámolás miatt keletkezett kár enyhítése” célterület tekintetében pedig a felszámolás, illetve ártalmatlanítás időpontja.

Az összesítő kimutatást célterületenként külön-külön kell kitölteni és a pénzügyi hozzájárulás iránti kérelemhez kell csatolni. Amennyiben egy célterülethez kapcsolódó számlák, egyéb bizonylatok adatai nem férnek rá egy összesítő kimutatásra, több lap is felhasználható sorszámozással ellátva.

A nyomtatvány felső részén minden esetben fel kell tüntetni az ügyfél-azonosító számot, a kérelmező nevét, valamint a tárgyidőszakot és a program, illetve a célterület megnevezését, amire vonatkozóan a kimutatás tartalmazza a számlák és egyéb bizonylatok részletes adatait.

Amennyiben az összesítő kimutatásban kisebb összegre vonatkozóan lett számla, egyéb bizonylat feltüntetve, mint ami a pénzügyi hozzájárulás iránti kérelmen szerepel, az MVH csak az összesítőben szereplő összeg után fizethet támogatást.

Minden összesítő kimutatás alján külön-külön fel kell tüntetni a kitöltés helyét, időpontját és cégszerű aláírással kell ellátni.