

139/2008. (X. 22.) FVM rendelet

az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program I. és II. intézkedéscsoportjához kapcsolódó képzések tárgyában nyújtandó támogatások részletes feltételeiről

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

A támogatás célja

1. § A támogatás célja a mezőgazdasági termelők és erdőgazdálkodók szakmai ismereteinek bővítése a kölcsönös megfeleltetés követelményeit, a gazdálkodás környezeti hatásait, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) keretében támogatott műveletek rendeltetésszerű végrehajtását, és a megvalósított beruházás szakszerű üzemeltetését illetően.

Fogalommeghatározások

2. § E rendelet alkalmazásában:

a) ÚMVP Képző Szervezet: az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: ÚMVP) által e rendelet alapján támogatott képzéseket megvalósító szervezet;

b) képzési projekt: az ÚMVP Képző Szervezetnek az 1. számú mellékletben felsorolt képzések szervezésére vonatkozó, a VM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet (a továbbiakban: VM VKSZI) által jóváhagyott, egy naptári évre vonatkozó terve;

c) képzési program: az 1. számú mellékletben felsorolt képzések tananyagát, az oktatás tárgyi és személyi feltételeit, a számonkérés módját magában foglaló dokumentum, amelyet a VM VKSZI az ÚMVP Képző Szervezetek rendelkezésére bocsát;

d) erdőgazdálkodó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akit vagy amelyet az erdészeti hatóság külön jogszabály alapján nyilvántartásba vett;

e) kölcsönös megfeleltetés előírásai: a közös agrárpolitika keretébe tartozó, mezőgazdasági termelők részére meghatározott közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott egyes támogatási rendszerek létrehozásáról, az 1290/2005/EK, a 247/2006/EK és a 378/2007/EK rendelet módosításáról, valamint az 1782/2003/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2009. január 19-i 73/2009/EK tanácsi rendeletben foglaltak szerint;

f) tárgyév: az a naptári év, amelyre vonatkozóan az ÚMVP Képző Szervezet elkészíti a képzési projektjének tervét;

g) mezőgazdasági termelő: az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki/amely a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev. 2. rendszerének létrehozásáról és a 3037/90/EGK tanácsi rendelet, valamint egyes meghatározott statisztikai területekre vonatkozó EK-rendeletek módosításáról szóló, 2006. december 20-i 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet I. Melléklete szerinti - az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 16. § (3) bekezdés *d*) pontja alapján az állami adóhatósághoz bejelentett - 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5, 01.6 és 01.7 alágazatba tartozó tevékenységet folytat, valamint minden östermelői igazolvánnyal rendelkező személy;

h) de minimis támogatás: a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános „de minimis” rendelet) alapján nyújtott támogatás.

A támogatott célterületek, a támogatás jellege

3. § (1) E rendelet alapján vissza nem térítendő támogatás vehető igénybe az 1. számú mellékletben felsorolt képzéseken való részvételhez. A támogatott képzések szervezése az FVM által előírt képzési programoknak megfelelően az alábbi célterületeken történhet:

a) a gazdálkodás fenntarthatóságát és eredményességét szolgáló ismeretek átadása mezőgazdasági termelők és erdőgazdálkodók részére az 1. számú mellékletben felsorolt szakképesítést nem adó és Országos Képzési Jegyzék (OKJ) szerinti, valamint hatósági képzések keretében (a továbbiakban: 1. célterület);

b) az alábbi ÚMVP intézkedések keretében előírt, kötelező képzés (a továbbiakban: 2. célterület):

ba) 5.3.1.2.1. Mezőgazdasági üzemek korszerűsítése (kivéve: a gépvásárlási támogatást);

bb) 5.3.1.1.2. A fiatal mezőgazdasági termelők elindítása;

bc) 5.3.1.4.1. A szerkezetátalakítás alatt álló félig önellátó gazdaságok támogatása;

bd) 5.3.1.2.3. Mezőgazdasági termékek értéknövelése;

be) 5.3.2.1.4. Agrár-környezetgazdálkodási kifizetések;

bf) 5.3.2.2.5. Erdő-környezetvédelmi kifizetések;

bg) 5.3.2.1.3. Natura 2000 kifizetések.

(2) E rendelet alkalmazásában elszámolható kiadásnak minősül a VM VKSZI által jóváhagyott projektterven alapuló felnőttképzési szerződésben szereplő képzés részvételi díja, amely tartalmazza a felnőttképzési szerződés szerinti - előzetesen megszerzett tudás beszámításával meghatározott - óraszámú elméleti és gyakorlati oktatás, a számonkérés vagy szakmai vizsga, a képzés előkészítési, szervezési és adminisztrációs költségeit, valamint szakképesítést nem adó képzések esetében egy nyomtatott - legalább 5 gépelt oldal terjedelmű - oktatási segédlet költségét. Nem nyújtható támogatás a képzésen részt vevő ügyfél étkezési költségeinek, szállásköltségeinek, és a képzés helyszínére való oda- és visszautazása költségeinek térítéséhez, tankönyvek vásárlásához, továbbá a pótló-, illetve javítóvizsga díjához.

A támogatás igénybevételének feltételei

4. § (1) Támogatás igénybevételére jogosult a mezőgazdasági termelő, az erdőgazdálkodó, továbbá a 3. § (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott intézkedésekhez kapcsolódóan az egyesített támogatási és kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján a támogatási kérelmet jóváhagyó vagy részben jóváhagyó támogatási határozattal - a 3. § (1) bekezdés *bg)* alpontjában meghatározott intézkedés esetén a kifizetési kérelmet jóváhagyó vagy részben jóváhagyó határozattal - rendelkező személy (a továbbiakban együtt: ügyfél), aki

a) a képzési díjat az ÚMVP Képző Szervezet részére - annak számlája alapján - kifizette és

b) saját maga, vagy egyéni vállalkozó ügyfél esetén az általa képzésre kijelölt alkalmazottja, valamint nem természetes személy ügyfél esetén az általa képzésre kijelölt alkalmazottja, vezető tisztségviselője, tagja, családi gazdálkodó ügyfél esetén a családi gazdaság vezetője vagy tagja, mint meghatalmazottja útján

ba) az ÚMVP Képző Szervezettel kötött felnőttképzési szerződésben foglalt képzés keretében tartott, a képzésben előírt követelményekkel megegyező tartalmú előzetes tanulmányok beszámításával csökkentett elméleti óráknak és gyakorlati óráknak külön-külön legalább a 80%-án igazoltan részt vett és

bb) a képzési programban meghatározott beszámolási vagy vizsgakötelezettségének eredményesen eleget tett.

(2) Képzésben való részvételre jogosult az ÚMVP Képző Szervezettel felnőttképzési szerződést kötő, az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott személy (a továbbiakban: képzésben részt vevő).

(3) Egy felnőttképzési szerződés egy képzésre vonatkozhat.

(4) A felnőttképzési szerződések az ÚMVP Képző Szervezet éves projekt tervének jóváhagyását követően folyamatosan köthetők.

(5) Az ügyfél az 1. számú mellékletben meghatározott képzések közül egy adott képzés tekintetében csak egy képzésben résztvevő után, egyszer részesülhet támogatásban. Azonos kódszámú képzés vonatkozásában ugyanazon természetes személy képzésen való részvétele csak egy ügyfelet jogosít támogatásra.

(6) Az ügyfél az 1. célterület szerinti képzésekre vonatkozóan egy naptári évben legfeljebb 4 képzésre nyújthat be támogatási és kifizetési kérelmet.

(7) Támogatás csak olyan felnőttképzési szerződés alapján nyújtható, amely tartalmazza a támogatást igénylő ügyfél nevét és regisztrációs számát, mint a szerződés alapján a képzés költségeit viselő adatait. A jogcím keretében kizárólag az ügyfél nevére kiállított számla fogadható el.

(8) Amennyiben azonos kódszámú képzés vonatkozásában egy ügyfél több képzésben részt vevő, vagy több ügyfél egy képzésben részt vevő személy után igényel támogatást, csak az elsőként benyújtott kérelem támogatható.

A támogatás mértéke

5. § (1) Az egy naptári évben, egy ügyfél által benyújtott kérelmek alapján megállapítható támogatás összege az 1. célterületre vonatkozóan legfeljebb 275 000 forint.

(2) Nem támogatható az a támogatási és kifizetési kérelem, amely esetén a támogatás nem éri el a 10 000 forintot.

(3) Az igénybe vehető támogatás szempontjából, egyes képzésekre a képzésekben részt vevő személyenként elszámolható kiadások felső határértékét a *4. számú melléklet* tartalmazza. Az ÚMVP Képző Szervezet által az ügyfél részére kiszámlázott képzési díj e rendeletben megállapított elszámolható kiadás felső határértékét meghaladó részére támogatás nem nyújtható.

(4) Csak a 6. § (4) bekezdés *b)* pontja szerint, az ÚMVP Képző Szervezet által biztosított gyakorlati képzésre számolható el kiadás.

(5) A támogatás mértéke az elszámolható kiadás 100%-a.

A képzést szolgáltató szervezetek

6. § (1) ÚMVP Képző Szervezet lehet az a szervezet, amely

a) Magyarországon vagy más EU tagállamban székhellyel rendelkező, agrár-szakképzési tevékenységet folytató jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, nonprofit szervezet, vagy ezek konzorciuma, és

b) a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény (a továbbiakban: 2001. évi CI. tv.) 8. § (1) bekezdésében foglaltak szerint munkaerő-piaci felkészítés, felnőttoktatás folytatására jogosult, regisztrált képzési hely, valamint külön jogszabály alapján felnőttképzési intézmény-akkreditációval rendelkezik, továbbá

c) rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint a halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Eljárási tv.) 28-30. §-a szerinti regisztrációs számmal.

(2) Konzorciumi formában működő ÚMVP Képző Szervezet esetében

a) legalább a konzorciumot vezető partnernek meg kell felelnie az (1) bekezdésben, a képzést végző partnereknek az (1) bekezdés *a)-b)* pontjaiban felsorolt feltételeknek;

b) a konzorcium vezető partnere felel az ÚMVP Képző Szervezet e rendeletből eredő kötelezettségeinek teljesítéséért.

(3) Az ÚMVP Képző Szervezet köteles írásban bejelenteni az (1) bekezdés *a)-c)* pontjaihoz kapcsolódó adataiban bekövetkezett változásokat a VM VKSZI részére, a változás időpontját követő 20 napon belül.

(4) Az ÚMVP Képző Szervezet e rendelet alapján támogatható képzések szolgáltatására akkor jogosult, ha

a) a 2. számú melléklet szerinti formában évenként képzési projekt tervet készít, amelyet felülvizsgálatra benyújt a VM VKSZI-hez tárgyévvel megelőző év szeptember 1-jéig, 2009. évre vonatkozóan e rendelet hatálybalépését követő 30 napon belül;

b) a gyakorlati képzés időtartamának 100%-át - az OKJ szerinti szakképzések esetében legalább 50%-át - az általa biztosított képzési helyszínen és oktató közreműködésével teljesíti;

c) a képzéseket saját szervezésben bonyolítja le;

d) a képzések megvalósítása során a képzési programban meghatározott elméleti és gyakorlati ismeretek teljes körét oktatja, elvégzi az abban előírt számonkérést, és elégedettségmérést, melynek összesített adatait a VM VKSZI által megadott időpontban évente egy alkalommal feltölti az ÚMVP Képző Szervezetek integrált elektronikus rendszerébe;

e) a képzésről a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 9. § (2) bekezdése és a 10/A. § *c)* pontja, valamint a külön jogszabály szerinti haladási naplót és a 3. számú mellékletben meghatározott tartalmú napi jelenléti ívet vezet;

f) a képzési projekt megvalósítására a VM VKSZI-vel kötött hatályos megállapodással rendelkezik.

(5) A VM VKSZI az ÚMVP Képző Szervezet képzési projekt tervének felülvizsgálatát a képzési szolgáltatás országos lefedettségének biztosítása és a jogcím éves támogatási kerete figyelembevételével elvégzi, szükség esetén az ÚMVP Képző Szervezet egyetértésével a tervet módosítja, dönt a jóváhagyásukról vagy elutasításukról, és a jóváhagyott képzési projekt terveket nyilvánosságra hozza.

(6) Az ÚMVP Képző Szervezet az éves képzési projekt tervét tárgyévben módosíthatja az Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) előzetes jóváhagyása esetén. A módosítási tervezetét a VM VKSZI részére kell megküldeni, amely a jóváhagyást támogató vagy elutasító javaslattal továbbítja az IH részére.

(7) Az ÚMVP Képző Szervezet a képzésben részt vevővel kötött felnőttképzési szerződését legkésőbb a szerződés keltétől számított 20 napon belül rögzíti az ÚMVP Képző Szervezetek elektronikus nyilvántartási rendszerében. Az elektronikus nyilvántartási rendszer csak az ÚMVP Képző Szervezet jóváhagyott képzési projektjével egyezően

engedélyezi a felnőttképzési szerződések rögzítését.

(8) Ha az ügyfél az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdésében meghatározott módon meghatalmazza az ÚMVP Képző Szervezetet, akkor az köteles elvégezni az ügyfél támogatási és kifizetési kérelmének ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtását.

(9) Az egy képzésre megkötött felnőttképzési szerződéseknek a támogatás megállapításához szükséges adatait a VM VKSZI jelenti a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) felé a képzés kezdési időpontját követő első támogatási és kifizetési kérelem benyújtási időszakot megelőzően.

(10) Az ÚMVP Képző Szervezetnek az integrált elektronikus rendszerbe rögzített adatai alapján az VM VKSZI évenként értékeli a Szervezet munkáját. Az értékelés eredményét megküldi az IH, az ÚMVP Képző Szervezet és az MVH részére.

(11) Ha a VM VKSZI a (10) bekezdés szerinti értékelés alapján megállapítja, hogy az ÚMVP Képző Szervezet valamely évben nem teljesíti a képzési projektben vállalt támogatott képzések legalább 50%-át, vagy két egymást követő évben legalább a 70%-át, a következő évben nem köthet megállapodást az ÚMVP Képző Szervezettel.

(12) A VM VKSZI az általa végzett ellenőrzések adatait az MVH részére átadja.

(13) Az ÚMVP Képző Szervezet minden felnőttképzési szerződés esetében rögzíti annak igazolását az ÚMVP Képző Szervezetek elektronikus nyilvántartási rendszerében, hogy az ügyfél a 4. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségét teljesítette vagy nem teljesítette.

(14)

A támogatási és kifizetési kérelem benyújtása

7. § (1) Az ügyfél egyesített támogatási és kifizetési kérelme, a képzés befejezését követően - az ÚMVP Képző Szervezetek integrált elektronikus rendszerében rögzített adatok alapján - a (8) bekezdésben meghatározott benyújtási időszakokban, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdésében foglaltak alapján, elektronikus úrlapon nyújtható be az MVH-hoz.

(2) Az egyesített támogatási és kifizetési kérelem benyújtása során:

a) a kérelmen fel kell tüntetni a felnőttképzési szerződés számát;

b) írott formában, postai úton az egyesített támogatási és kifizetési kérelem benyújtásával azonos benyújtási időszakban az elektronikus benyújtást teljesítő ÚMVP Képző Szervezetnek be kell nyújtania az ügyfél székhelye/lakhelye szerint illetékes MVH-kirendeltséghez az ÚMVP Képző Szervezet által kiállított, az ügyfél által pénzügyileg rendezett bizonylatok ügyfél példányának másolatát, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat másolatát, melyeken az ügyfélnek fel kell tüntetnie, hogy „eredetivel megegyező másolat”, és azt alá kell írnia;

c) az őstermelői igazolvány hiteles másolatát nem kell csatolni;

d) egyéni vállalkozó ügyfél esetében az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételeinek általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 15. § (2) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni;

e) amennyiben a képzésen az ügyfél meghatalmazottja vesz részt, csatolni kell az arról szóló igazolást, hogy legkésőbb a felnőttképzési szerződés hatálybalépésének időpontjától kezdődően a képzésen résztvevő és az ügyfél között a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogviszony fennáll.

(3) A képzés elszámolható kiadásait igazoló számviteli bizonylatokon

a) fel kell tüntetni az igénybe vett képzésnek az 1. számú mellékletben meghatározott kódszámát és a felnőttképzési szerződés számát,

b) nem kell feltüntetni a Vhr. 19. § (6) bekezdésében szereplő támogatási határozat azonosító számot, és a 19. § (8) bekezdés f)-g) pontjaiban foglaltakat.

(4) Az ügyfél képzésenként egy egyesített támogatási és kifizetési kérelmet nyújthat be. A támogatási és kifizetési kérelem csak a benyújtási időszakot megelőző nyolcadik munkanapon lezárult, és a benyújtást megelőzően pénzügyileg rendezett képzésekre vonatkozóan nyújtható be.

(5) A szerződés hatálybalépésének napja nem lehet korábbi a szerződés megkötésének napjánál.

(6) Az egyesített támogatási és kifizetési kérelem a képzés befejezése utáni 6. kérelem benyújtási időszakig nyújtható be, de legkésőbb a felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától számított 24 hónapon belül. Amennyiben a képzés befejezése kérelem benyújtási időszakra esik, akkor az azt követően megnyíló első kérelem benyújtási időszaktól kell számítani a 6 időszakot.

(7) Az MVH és a VM VKSZI helyszíni ellenőrzés keretében is ellenőrizheti a Képző Szervezeteket, valamint a képzéseket, beleértve például a képzésen vezetett, a 3. számú melléklet szerinti jelenléti ívet.

(8) Az egyesített támogatási és kifizetési kérelmek benyújtásának időszaka:

a) 2011. évben

aa) február 1-jétől 28-ig;

ab) június 1-jétől 30-ig;

ac) október 1-jétől 31-ig;

b) 2012. évtől kezdődően évente

ba) március 1-jétől április 30-ig;

bb) szeptember 1-jétől október 31-ig.

(9) Az egyesített támogatási és kifizetési kérelmet a 3. melléklet szerinti adattartalommal kell benyújtani. Az egyesített támogatási és kifizetési kérelem elektronikus űrlapját az MVH rendszeresíti, és azt közzé kell tenni az MVH honlapján.

(10) Erdőgazdálkodó ügyfél az egyesített támogatási és kifizetési kérelmében köteles nyilatkozni a kérelem benyújtását megelőző kettő pénzügyi évben és az egyesített támogatási és kifizetési kérelem benyújtásának pénzügyi évében kapott valamennyi, az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű támogatás összegéről.

A támogatási és kifizetési kérelem elbírálása

8. § (1) Az MVH az egyesített támogatási és kifizetési kérelmeket az Eljárási tv. 32. § (1) bekezdés c) pontja szerint az ÚMVP Képző Szervezet és a képzésben részt vevő között létrejött felnőttképzési szerződés megkötésének dátuma szerint kialakított rangsor alapján bírálja el.

(2) A VM VKSZI által a képzés során végzett ellenőrzések támogatási jogosultságot érintő adatait az MVH a támogatási határozat meghozatala során figyelembe veszi.

(3) Erdőgazdálkodó ügyfél esetében:

a) ha a kérelem alapján az MVH által megállapított támogatási összeggel együtt az általános „de minimis” rendelet szerinti egyéni keret túllépésre kerül, úgy az MVH a kérelmet elutasítja;

b) a támogatási határozatnak tartalmaznia kell, hogy az ügyfél de minimis támogatásban részesül, továbbá utalnia kell az általános „de minimis” rendeletre, hivatkozva annak pontos címére, az Európai Közösség Hivatalos Lapjában való kihirdetése napjára, valamint meg kell határoznia a támogatás pontos összegét euróban és forintban kifejezve.

(4) Amennyiben a támogatás kedvezményezettje - a támogatási határozatban foglaltak szerint - erdőgazdálkodó, a kedvezményezett értesítése, a támogatás ellenőrzése és folyósítása során az általános „de minimis” rendelet 2. és 3. cikkében meghatározottak szerint kell eljárni.

(5) E rendelet vonatkozásában az általános „de minimis” rendelet 3. cikk 3. pontja szerinti nyilvántartást az MVH vezeti.

Jogkövetkezmények

9. § Ha az ügyfél nem tesz eleget a 4. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettségének, az adott képzés vonatkozásában a támogatáshoz való jogosultsága megszűnik.

Záró rendelkezés

10. § Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

10/A. § E rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program I. és II. intézkedéscsoportjához kapcsolódó képzések tárgyában nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 139/2008. (X. 22.) FVM rendelet, valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági utak fejlesztéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 125/2009. (IX. 29.) FVM rendelet módosításáról szóló 18/2010. (IX. 30.) VM rendelettel (a továbbiakban: módosító rendelet) módosított 2. § e) és g) pontját, 3. § (1) bekezdés b) pontját, 4. § (1), (5) és (8) bekezdését, 6. § (4) bekezdését, 7. § (5) és (6) bekezdését, valamint a 6. § (14) bekezdésének hatályon kívül helyezését a módosító rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

10/B. § E rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program I. és II. intézkedéscsoportjához kapcsolódó képzések tárgyában nyújtandó támogatások részletes feltételeiről 139/2008. (X. 22.) FVM rendelet módosításáról szóló 90/2011. (X. 3.) VM rendelettel [a továbbiakban: 90/2011. (X. 3.) VM rendelet] módosított 7. § (6) és (10) bekezdését, valamint 8. § (3), (4) és (5) bekezdését a

90/2011. (X. 3.) VM rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

11. § Ez a rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 20. cikk *a)* pont *i)* alpontjának, valamint 21. cikkének végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg.

12. § Ez a rendelet a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

1. számú melléklet a 139/2008. (X. 22.) FVM rendelethez

	A	B	C	D
1.	A képzés			
2.	kódszáma	megnevezése	időtartama (45 perces tanóra)	
3.			elmélet	gyakorlat
4.	1. célterület: Választható képzések			
5.	Szakképesítést nem adó képzések			
6.	an1	Kölcsönös megfeleltetés és a Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot követelményei	22	-
7.		A képzés tartalma:		
8.		1. Kölcsönös megfeleltetés		
9.		- célja, alapelvei;		
10.		- jogszabályi háttere;		
11.		- a követelmények csoportosítása, általános ismertetésük;		
12.		- a követelmények ellenőrzése, jogkövetkezmények;		
13.		- természetvédelmi követelmények;		
14.		- környezetvédelmi követelmények;		
15.		- állatjelölés és nyilvántartás.		
16.		2. A Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot előírásai		
17.		2.1. Európai Uniós jogszabályok rendelkezései, illetve az azoknak való megfelelés.		
18.		2.2. Előzmények		
19.		- a korábbi években alkalmazott HMKÁ előírások;		
20.		- a változtatás szükségessége.		
21.		2.3. Az új, 2008. évtől alkalmazandó HMKÁ előírásokról általában		
22.		- a szabályozásról;		
23.		- kikre és hol vonatkozik.		
24.		2.4. Az uniós jogszabályban meghatározott 4 témakör és a hazai 8 HMKÁ előírás ismertetése		
25.		- talajerózió elleni védelemre vonatkozó előírások;		
26.		- a talaj szervesanyag tartalmára vonatkozó előírások;		
27.		- talaj szerkezetére vonatkozó előírások;		

28.		- minimális művelés szintjének megőrzése.		
29.		3. A parlagfű elleni védekezés módszerei		
30.	an2	Az agráriumban előállítható vagy keletkező biomassza hasznosítása és elsődleges feldolgozása	22	-
31.		A képzés tartalma:		
32.		- az energetikai célú biomassza előállításához, elsődleges feldolgozáshoz igényelhető támogatások;		
33.		- lágyszárú energianövények termesztése;		
34.		- faszárú energianövények termesztése, és annak jogi szabályozása;		
35.		- a biomassza begyűjtése, felhasználása, feldolgozása (tüzeléstechnika, pelletálás), különös tekintettel a mezőgazdasági és kistérségi alkalmazásokra;		
36.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
37.	an3	Aktuális növényvédelmi ismeretek	15	7
38.		A képzés tartalma:		
39.		Elméleti képzés		
40.		- új növényvédő szerek ismertetése;		
41.		- új védekezési módszerek egyes károsítók ellen;		
42.		- a használatból kivont növényvédő szerek és helyettesítési lehetőségeik;		
43.		- a növényvédelem ökonómiaja;		
44.		- növényvédelmi előrejelzési információk, és azok felhasználása;		
45.		- a növényvédelem környezetvédelmi vonatkozásai;		
46.		- a parlagfű elleni védekezés módszerei.		
47.		Gyakorlati képzés		
48.		- fontosabb kórképek, kárképek, gyomnövények felismerése;		
49.		- permetezőgépek beállítása;		
50.		- permetlékészítési, kijuttatási számítások.		
51.	an4	Kistermelői élelmiszer előállítás, elsődleges feldolgozás és értékesítés szabályai	22	-
52.		A képzés tartalma:		
53.		- kistermelői élelmiszer-előállítás, elsődleges feldolgozás és értékesítés jogi szabályozása;		
54.		- élelmiszerhigiéniá;		
55.		- a termékek csomagolása;		
56.		- a jogszabályban előírt nyilvántartások vezetése;		
57.		- a termékek nyomonkövethetősége;		
58.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
59.	an5	Talaj-tápanyaggazdálkodási terv készítése	15	7
60.		A képzés tartalma:		
61.		Elméleti képzés		
62.		- a növények tápanyagfelvétele;		
63.		- a talaj tápanyagmérlege és befolyásoló tényezői;		
64.		- a tápanyaggazdálkodás célja, feladatai,		

		ökonómiai vonatkozásai;		
65.		- a tápanyaggazdálkodási terv készítésének elve, lépései;		
66.		- a nitrát-direktíva lényege, betartásának módja;		
67.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
68.		Gyakorlati képzés		
69.		- tápanyaggazdálkodási terv készítése.		
70.	an6	Agrárvállalkozói ismeretek	22	-
71.		A képzés tartalma:		
72.		1. A vállalkozás (kisvállalat) stratégiai tervezése		
73.		- a stratégia kialakításának folyamata;		
74.		- a cég tőkeköltésvetése;		
75.		- beruházási változatok értékelése, beruházási döntés;		
76.		- a kisvállalkozás életére ható kockázati tényezők, kockázatmenedzselés.		
77.		- humán erőforrás (szakmai végzettségek)		
78.		2. A vállalkozás működtetése		
79.		- az üzlet finanszírozása;		
80.		- költséggazdálkodás, költségelemzés;		
81.		- a vállalati hozamok mérése, elemzése;		
82.		- egyszerűsített mérleg, eredménykimutatás;		
83.		- a nyereség növelésének lehetőségei a mezőgazdasági termelésben;		
84.		- főbb pénzügyi mutatók képzése.		
85.		3. Üzleti terv készítése		
86.		4. Adózási ismeretek		
87.		5. Társadalombiztosítás		
88.		6. Az agrárszakigazgatás rendszere		
89.	an7	Ökológiai gazdálkodás	22	-
90.		A képzés tartalma:		
91.		- az ökológiai gazdálkodás fogalma, célja, alapelvei;		
92.		- az ökológiai növénytermesztés jellemző technológiai elemei;		
93.		- az ökológiai állattenyésztés jellemző technológiai elemei;		
94.		- az ökológiai kertészet jellemző technológiai elemei;		
95.		- átállás az ökológiai gazdálkodásra;		
96.		- ökológiai gazdálkodáshoz igénybe vehető támogatások;		
97.		- az ökológiai gazdálkodás jogszabályi háttere;		
98.		- a biotermékek értékesítési lehetőségei;		
99.		- az ökológiai gazdálkodás ökonómiája;		
100.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
101.	an8	Termékértékesítés lehetőségei, termelői csoportok alakítása, helyi termékek értékesítése	22	-
102.		A képzés tartalma:		
103.		- termelői csoportok formái, alakításuk lépései;		
104.		- piacrajutási lehetőségek;		

105.		- a helyi termékek marketingje, értékesítési lehetőségei;		
106.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
107.	an9	Alkalmazott számítástechnika, alpfokú számítógép-kezelői ismeretek gazdálkodók számára. Szaktanácsadási szolgáltatások igénybevétele	8	30
108.		A képzés tartalma:		
109.		Elméleti képzés:		
110.		- általános informatikai ismeretek (hardver, szoftver, OP rendszerek);		
111.		- a Word és az Internet alapszintű ismertetése;		
112.		- a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevétele.		
113.		Gyakorlati képzés:		
114.		- a Word használata;		
115.		- az Internet használata (gazdálkodók számára hasznos honlapokról információszerezés);		
116.		- elektronikus levelezés.		
117.	an10	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat	15	7
118.		A képzés tartalma		
119.		Elméleti képzés:		
120.		- a mezőgazdaság és környezet viszonya, alkalmazott mezőgazdasági gyakorlatok, EU és hazai szabályozási rendszer, az EMVA tengelyei;		
121.		- a Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JM Gy) helye a termelési rendszerekben;		
122.		- a JM Gy alkalmazása a növénytermesztésben;		
123.		- termőterület kiválasztása, vetésforgó, fajtakiválasztás;		
124.		- talajművelés, trágyázás, öntözés;		
125.		- növényvédelem, hulladékanyagok kezelése;		
126.		- betakarítás és betakarítás utáni kezelések;		
127.		- élelmiszer- és takarmánybiztonság, a termékek nyomonkövetése;		
128.		- a JM Gy alkalmazása az állattenyésztésben, általános követelmények, telephely, az állomány nyomonkövetése, nyilvántartási rendszerek;		
129.		- takarmányozás, takarmánygyártás és tárolás, állatjólét, állatszállítás;		
130.		- a JM Gy és a mezőgazdasági minőségbiztosítási rendszerek kapcsolata;		
131.		- a parlagfű elleni védekezés módszerei.		
132.		Gyakorlati képzés:		
133.		- helyzetelemzések, gyakorlati kivitelezések.		
134.	an11	Az integrált növénytermesztés, gyümölcsstermesztés technológiája	15	7
135.		A képzés tartalma:		
136.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
137.		Elméleti képzés:		
138.		Általános rész:		
139.		- az integrált gazdálkodás fogalma;		

140.		- az integrált növénytermesztés hazai szabályozása;		
141.		- integrált növénytermesztési célprogramok;		
142.		- az integrált növénytermesztés feltételrendszere;		
143.		- az integrált növénytermesztés jelentősebb elemei.		
144.		Speciális rész:		
145.		- integrált szántóföldi növénytermesztés;		
146.		- integrált zöldségtermesztés;		
147.		- integrált gyümölcstermesztés.		
148.		Gyakorlati képzés:		
149.		Gazdálkodási naplóban a		
150.		- műveleti lapok kitöltése;		
151.		- növényvédelmi előrejelzési adatlap kitöltése;		
152.		- permetezési napló kitöltése.		
153.	an12	A fás szárú energiaültetvények telepítése és kezelése	22	-
154.		A képzés tartalma:		
155.		- az agrárszakigazgatás rendszere;		
156.		- fás szárú energiaültetvények telepítésére vonatkozó jogszabályok;		
157.		- a fás szárú energianövények termesztéstechnológiája, betakarítása, tárolása;		
158.		- a biomassza felhasználása, illetve feldolgozása (tüzeléstechnika, pelletálás).		
159.	an13	Élelmiszerbiztonsági ismeretek gazdálkodók részére	22	-
150.		A képzés tartalma:		
151.		- az élelmiszerbiztonság fogalma, jelentősége;		
152.		- biztosításának lehetőségei a termőföldtől a fogyasztó asztaláig;		
153.		- élelmiszerek minősége, mikrobiológiai minősége, meghatározó tényezők;		
154.		- alap- és adalékanyagok minősége, a késztermék minőségére gyakorolt hatása;		
155.		- élelmiszerek biztonságos előállítása, csomagolása, tárolása, szállítása, értékesítése;		
156.		- nyomon követés biztosítása az egész termékpályán;		
157.		- romlást okozó tényezők, élelmiszer-fertőzés, ételmérgezés okai, következményei, megelőzési lehetőségek;		
158.		- élelmiszer-előállítás higiénája, személyi higiénia jelentősége, biztosításának lehetőségei az élelmiszer-előállításban, HACCP;		
159.		- génmódosított élelmiszerrel kapcsolatos információk;		
160.		- a kistermelői élelmiszer előállítás és forgalmazás jogi szabályozása;		
161.		- fogyasztóvédelem célja, feladata, jelentősége, biztosításának lehetőségei;		
162.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
163.	an14	Erdőgazdálkodás	22	-

164.		A képzés tartalma:		
165.		- az erdőgazdálkodás keretrendszerét jelentő jogszabályi környezet ismertetése;		
166.		- az erdő, mint ökoszisztéma;		
167.		- alapfokú dendrológiai ismeretek;		
168.		- az erdőgazdálkodás fenntarthatósága;		
169.		- erdőgazdálkodói szervezeti formák;		
170.		- erdőgazdálkodó hatósági nyilvántartásba vétele;		
171.		- erdészeti szakszemélyzet alkalmazása;		
172.		- erdőtervezés;		
173.		- erdőnevelési, fakitermelési módok ismertetése;		
174.		- erdőfelújítás;		
175.		- az erdőgazdálkodási tevékenység hatósági engedélyezése;		
176.		- erdőtelepítés;		
177.		- természetközeli erdőgazdálkodási módszerek ismertetése;		
178.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
179.	an15	Vízgazdálkodás, belvízvédelem, melioráció (gazdákat érintő területe), Víz Keretirányelv fő követelményei	22	-
180.		A képzés tartalma:		
181.		1. Melioráció, mezőgazdasági vízgazdálkodás természeti tényezői		
182.		- időjárás-változás, változékonyság Magyarországon;		
183.		- időjárási szélsőségek;		
184.		- a klímaváltozás történelmi vonatkozásai.		
185.		2. A mezőgazdasági termelés kettős veszélyeztetettsége		
186.		3. Aszály		
187.		- történelmi aszályos időszakok;		
188.		- aszálykárok;		
189.		- az aszály enyhítésének lehetőségei.		
190.		4. Melioráció és az öntözés kapcsolata		
191.		- melioráció;		
192.		- a melioráció összetevői;		
193.		- hatósági engedélyek;		
194.		- a meliorációs tervek talajvédelmi szempontból történő megítélése;		
195.		- a melioráció kivitelezése.		
196.		5. Vízgazdálkodás		
197.		- víz Keretirányelv hazai végrehajtása;		
198.		- vízkárelhárítás, belvízvédelem;		
199.		= belvíz által veszélyeztetett területek;		
200.		= erózió által veszélyeztetett területek;		
201.		= belvízvédekezéssel kapcsolatos főbb teendők;		
202.		= belvízvédekezés szervezeti rendje.		
203.		6. Agrárstratégiánk		
204.		7. Az uniós csatlakozásból adódó lehetőségeink		

205.		8. Az agrárszakigazgatás rendszere		
206.	an16	Közvetlen kifizetések az SPS rendszerben, aktuális földügyi és birtokrendezési kérdések	22	-
207.		A képzés tartalma:		
208.		1. Az SPS rendszer		
209.		2. Aktuális földügyi és birtokrendezési kérdések		
210.		- a termőföld tulajdonjogának megszerzése;		
211.		- a birtokrendezés eszközei;		
212.		- a termőföld használata és a földhasználati nyilvántartás;		
213.		- a termőföldet érintő hasznosítási kötelezettség és a parlagfű-mentesítés;		
214.		- a termőföld más célú hasznosítása.		
215.		3. Az agrárszakigazgatás rendszere		
216.	an17	Vadgazdálkodási ismeretek	22	-
217.		A képzés tartalma:		
218.		- a vadgazdálkodás jogszabályi keretei;		
219.		- vadgazdálkodási célú élőhelyfejlesztés és az ÚMVP kapcsolata;		
220.		- apróvad-gazdálkodási alapismeretek;		
221.		- az agrárszakigazgatás rendszere.		
222.	an18	Borpiaci ismeretek	15	7
223.		A képzés tartalma		
224.		- világpiaci és hazai trendek a borpiac alakulásában		
225.		- a szőlő-bor ágazat hazai intézményrendszere		
226.		- új borpiaci szabályozás az EU-ban		
227.		- szőlő-bor ágazati támogatások		
228.		- borkészítés és forgalomba hozatal szabályai		
229.		- szőlő- és bortermelői adatszolgáltatási kötelezettségek		
230.		- az eredetmegjelölés szabályai, termékleírások		
231.		- a kölcsönös megfeleltetés szőlészeti vonatkozásai		
232.	an19	Mezőgazdasági szállítás, anyagmozgatás speciális esetei	16	6
233.		A képzés tartalma		
234.		- a megengedett össztömeget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek közlekedésének feltételei		
235.		- az üzemanyag és mezőgazdasági vegyszer szállítására vonatkozó általános előírások		
236.		- a főbb veszélyek		
237.		- a különböző veszélytípusoknak megfelelő megelőző és biztonsági intézkedések		
238.		- a járművek és a küldeménydarabok jelölése		
239.		- a be- és kirakodás, valamint a szállítás során alkalmazandó óvintézkedések		
240.		- a rendkívüli esemény során alkalmazandó magatartási szabályok, a tűzoltó készülék használata		
241.	an20	Természetközeli gazdálkodás	22	-

242.		A képzés tartalma		
243.		1. Általános ismeretek a természetvédelemről		
244.		- természetvédelmi alapismeretek;		
245.		- a mezőgazdaság kulcsszerepe a környezet- és természetvédelemben;		
246.		- a hazai természetvédelem működése;		
247.		- Nemzeti Parkjaink, gazdálkodás a NP-ok területén;		
248.		- Magyarország védett állatai és növényei;		
249.		- gyógynövény és gombaismeret.		
250.		2. Környezetkímélő gyepgazdálkodás		
251.		3. A vadkár megelőzése, csökkentése a mezőgazdaságban		
252.		4. Környezetvédelmi beállási kötelezettségek, beállások készítése		
253.	an21	Pályázatírási ismeretek	22	-
254.		A képzés tartalma:		
255.		- EU források, EU alapok		
256.		- A projekt fogalma, felépítése, projekt menedzsment		
257.		- Üzleti terv szerepe a pályázatírásban		
258.		- Tervezési technikák		
259.		- Pályázatok formai és tartalmi követelményei		
260.		- Közbenső ellenőrzések		
261.		- Pályázatírási praktikák		
262.		- Pályázatok bírálata, döntéshozatal		
263.		- A sikeres pályázatok megvalósítása, elszámolások, beszámolók		
264.		OKJ szerinti szakképesítések		
265.	ao1	33 621 02 0100 31 01 Aranykalászos gazda		a hatályos Szakmai és Vizsgakövetelményekben meghatározott maximális képzési időtartam min. 30%-a, amit a VM VKSZI a képzési projektterv felülvizsgálata során ellenőriz
266.	ao2	54 621 02 0100 31 01 Mezőgazdasági vállalkozó		
267.	ao3	31 521 19 0010 31 03 Elágazás: Kertészeti gép kezelő		
268.	ao4	31 521 19 0010 31 04 Elágazás: Majorgép-kezelő		
269.	ao5	31 521 19 0010 31 06 Elágazás: Mezőgazdasági erő-és munkagépkezelő		
270.	ao6	31 521 19 0010 31 07 Elágazás: Mezőgazdasági rakodógép kezelő		
271.	ao7	31 521 19 0010 31 09 Elágazás: Növényvédelmi gépkezelő		
272.	ao8	31 521 19 0010 31 10 Elágazás: Önjáró betakarítógép kezelője		
273.	ao9	54 621 04 0100 31 02 Részszakképesítés: Növényvédő és méregraktár-kezelő		
274.	ao10	31 623 01 0100 21 03 Részszakképesítés: Motorfűrész-kezelő		
275.	ao11	31 623 01 0100 31 03 Részszakképesítés: Fakitermelő		

276.	ao12	31 621 05 0000 00 00 Méhész		
277.	ao13	31 622 01 0010 31 03 Szőlőtermesztő		
278.	ao14	31 521 20 0010 31 01 Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó		
279.	ao15	31 521 20 0010 31 04 Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó		
280.	ao16	54 625 01 0100 31 01 Vadász, vadtenyésztő		
281.	ao17	31 621 04 0000 00 00 Lótartó és -tenyésztő		
282.	ao18	31 621 04 0001 31 01 Belovagló		
283.	ao19	52 621 01 0100 31 01 Bioállat-tartó és tenyésztő		
284.	ao20	52 621 01 0100 31 02 Biomasszaelőállító		
285.	ao21	52 621 01 0100 31 03 Bionövény-termesztő		
286.	ao22	52 621 01 0100 33 01 Ökogazda		
287.	ao23	33 521 02 0000 00 00 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető		
288.	ao24	33 521 02 0100 31 02 Részszakképesítés: Csomagológép-kezelő		
289.	ao25	33 521 02 0100 31 04 Részszakképesítés: Élelmiszeripari gépkezelő		
290.	ao26	33 521 02 0100 31 05 Részszakképesítés: Élelmiszeripari készülék kezelője		
291.	ao27	33 521 02 0100 31 06 Részszakképesítés: Növényolaj-gyártógép kezelője		
292.	ao28	33 521 02 0100 21 01 Részszakképesítés: Palackozógép-kezelő		
293.	ao29	33 521 04 0000 00 00 Erdőgazdasági gépkezelő		
294.	ao30	33 521 04 0100 31 01 Részszakképesítés: Erdészeti felkészítőgép kezelője		
295.	ao31	33 521 04 0100 31 02 Részszakképesítés: Erdészeti kötélpálya kezelője		
296.	ao32	33 521 04 0100 31 03 Részszakképesítés: Erdészeti közelítőgép kezelője		
297.	ao33	33 521 04 0100 31 04 Részszakképesítés: Erdészeti rakodógép kezelője		
298.	ao34	33 521 04 0100 31 05 Részszakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője		
299.	ao35	54 525 02 0010 54 01 Elágazás: Erdőgazdasági gépésztechnikus		
300.	ao36	54 525 02 0010 54 02 Elágazás: Mezőgazdasági gépésztechnikus		
301.	ao37	33 215 02 0000 00 00 Virágkötő, -berendező, virágkereskedő		
302.	ao38	33 215 02 0100 31 01 Részszakképesítés: Virágbolti eladó		
303.	ao39	33 215 02 0100 33 01 Részszakképesítés: Virágdekorátor		
304.	ao40	33 215 02 0100 33 02 Részszakképesítés: Virágkereskedő		
305.	ao41	33 215 02 0100 31 02 Részszakképesítés: Virágkötő		
306.	ao42	31 521 01 0010 31 01 Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavitó		
307.	ao43	31 521 01 0010 31 02 Elágazás: Kertészeti		

		gépszerelő, gépjavító		
308.	ao44	31 521 01 0010 31 03 Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító		
309.	ao45	31 521 01 0001 33 01 Ráépülő szakképesítés: Dieseladagoló-javító		
310.	ao46	31 521 01 0001 33 02 Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító		
311.	ao47	31 521 01 0001 33 03 Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító		
312.	ao48	31 521 01 0001 33 04 Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő		
313.	ao49	54 621 02 0010 54 02 Mezőgazdasági technikus		
314.	ao50	54 621 02 0010 54 03 Vidékfejlesztési technikus		
315.	ao51	31 621 01 0100 21 01 Részszakképesítés: Állattartó-telepi munkás		
316.	ao52	31 621 01 0010 31 03 Elágazás: Haszonállat-gondozó		
317.	ao53	31 621 03 0010 31 01 Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)		
318.	ao54	31 621 03 0010 31 02 Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)		
319.	ao55	31 621 03 0010 31 03 Elágazás: Állattenyésztő (sertés)		
320.	ao56	31 621 03 0010 31 04 Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)		
321.	ao57	54 621 03 0100 33 01 Részszakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd		
322.	ao58	54 621 03 0010 54 01 Elágazás: Állategészségügyi technikus		
323.	ao59	54 621 03 0010 54 02 Elágazás: Állattenyésztő technikus		
324.	ao60	33 622 01 0100 21 01 Részszakképesítés: Faiskolai munkás		
325.	ao61	33 622 01 0100 31 01 Részszakképesítés: Faiskolai termesztő		
326.	ao62	33 622 01 0100 31 03 Részszakképesítés: Növényházi dísnövénytermesztő		
327.	ao63	33 622 01 0100 31 04 Részszakképesítés: Szabadföldi dísnövénytermesztő		
328.	ao64	31 623 01 0100 31 01 Részszakképesítés: Erdészeti növényvédő		
329.	ao65	31 623 01 0100 21 02 Részszakképesítés: Erdőművelő		
330.	ao66	31 623 01 0100 31 02 Részszakképesítés: Erdőőr		
331.	ao67	54 581 01 0100 51 01 Részszakképesítés: Digitálistérkép-kezelő		
332.	ao68	54 581 01 0100 51 03 Részszakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő		
333.	ao69	54 581 01 0100 52 01 Részszakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző		
334.	ao70	54 581 01 0010 54 01 Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus		

335.	ao71	54 581 01 0010 54 02 Elágazás: Térképésztechnikus		
336.	ao72	54 581 01 0001 54 01 Ráépülő szakképesítés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus		
337.	ao73	54 581 01 0001 54 02 Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus		
338.	ao74	33 621 02 1000 00 00 Gazda		
339.	ao75	33 621 02 0100 21 01 Részszzakképesítés: Ezüstkalászos gazda		
340.	ao76	33 621 02 0100 21 02 Részszzakképesítés: Mezőgazdasági munkás		
341.	ao77	31 624 01 0001 31 01 Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője		
342.	ao78	51 621 01 0000 00 00 Hobbiallat-tenyésztő és -forgalmazó		
343.	ao79	52 812 02 0000 00 00 Lovastúra-vezető		
344.	ao80	31 641 01 0010 31 01 Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)		
345.	ao81	31 641 01 0010 31 02 Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)		
346.	ao82	31 641 01 0010 31 03 Elágazás: Inszeminátor (ló)		
347.	ao83	31 641 01 0010 31 04 Elágazás: Inszeminátor (sertés)		
348.	ao84	31 641 01 0010 31 05 Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)		
349.	ao85	31 622 01 Kertész		
350.	ao86	31 622 01 0100 21 01 Részszzakképesítés: Fűszernövénytermesztő		
351.	ao87	31 622 01 0100 21 02 Részszzakképesítés: Gombatermesztő		
352.	ao88	31 622 01 0100 21 03 Részszzakképesítés: Gyógynövénytermesztő		
353.	ao89	31 622 01 0100 21 04 Részszzakképesítés: Kerti munkás		
354.	ao90	31 622 01 0010 31 02 Elágazás: Gyümölcsstermesztő		
355.	ao91	31 622 01 0010 31 04 Elágazás: Zöldségtermesztő		
356.	ao92	31 621 04 0100 31 01 Részszzakképesítés: Lóápoló és gondozó		
357.	ao93	31 621 05 0100 21 01 Részszzakképesítés: Méhészeti munkás		
358.	ao94	31 521 19 0010 31 01 Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője		
359.	ao95	31 521 19 0010 31 02 Elágazás: Keltetőgép kezelő		
360.	ao96	31 521 19 0010 31 05 Elágazás: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő		
361.	ao97	31 521 19 0010 31 08 Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő		
362.	ao98	35 521 20 0010 31 02 Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó		
363.	ao99	35 521 20 0010 31 03 Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó		

364.	ao100	33 521 06 0010 33 01 Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács		
365.	ao101	33 521 06 0010 33 02 Elágazás: Patkolókovács		
366.	ao102	52 621 01 1000 00 00 Agrárkörnyezetgazda		
367.	ao103	54 621 04 0100 31 01 Részszakképesítés: Növénytermesztő		
368.	ao104	54 621 04 0100 31 03 Részszakképesítés: Vetőmagtermesztő		
369.	ao105	54 621 04 0010 54 01 Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus		
370.	ao106	54 621 04 0010 54 02 Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus		
371.	ao107	54 622 01 0000 00 00 Parképítő és -fenntartó technikus		
372.	ao108	54 622 01 0100 33 01 Részszakképesítés: Kertépítő		
373.	ao109	54 622 01 0100 31 02 Részszakképesítés: Kertfenntartó		
374.	ao110	54 622 01 0100 21 01 Részszakképesítés: Parkgondozó		
375.	ao111	54 622 01 0100 31 03 Részszakképesítés: Temetőkertész		
376.	ao112	54 625 01 0000 00 00 Vadgazdálkodási technikus		
377.	ao113	33 621 01 0000 00 00 Borász		
378.	ao114	33 621 01 0100 21 01 Részszakképesítés: Pincemunkás		
379.	ao115	33 621 01 0001 33 01 Ráépülő szakképesítés: Sommelier (borpincér)		
380.	ao116	33 621 01 0001 51 01 Ráépülő szakképesítés: Vincellér		
381.	ao117	54 541 01 0010 54 01 Elágazás: Bor- és pezsgőgyártó technikus		
382.	ao118	54 541 01 0010 54 05 Elágazás: Élelmiszer-higiénikus		
383.	ao119	54 541 01 0010 54 06 Elágazás: Erjedés- és üdítőitalipari technikus		
384.	ao120	54 541 01 0010 54 07 Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus		
385.	ao121	54 541 01 0010 54 08 Elágazás: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus		
386.	ao122	54 541 01 0010 54 09 Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus		
387.	ao123	54 541 01 0010 54 10 Elágazás: Tartósítóiipari technikus		
388.	ao124	54 541 01 0010 54 11 Elágazás: Tejipari technikus		
389.	ao125	33 541 02 0100 31 02 Részszakképesítés: Gyümölcspálinka-gyártó		
390.	ao126	33 541 02 0100 31 04 Részszakképesítés: Sörgyártó		
391.	ao127	33 541 02 0100 33 01 Részszakképesítés: Szesz- és szeszestitalgyártó		
392.	ao128	33 541 02 0100 31 05 Részszakképesítés:		

		Szikkvízgyártó		
393.	ao129	33 541 02 0100 31 06 Részsakképesítés: Üdítőital-és ásványvízgyártó		
394.	ao130	31 541 01 1000 00 00 Húsipari termékgyártó		
395.	ao131	31 541 01 0100 21 01 Részsakképesítés: Baromfifeldolgozó		
396.	ao132	31 541 01 0100 31 01 Részsakképesítés: Bolti hentes		
397.	ao133	31 541 01 0100 21 03 Részsakképesítés: Csontozó munkás		
398.	ao134	31 541 01 0100 21 04 Részsakképesítés: Halfeldolgozó		
399.	ao135	31 541 01 0100 31 02 Részsakképesítés: Szárasáru készítő		
400.	ao136	31 541 01 0100 21 05 Részsakképesítés: Vágóhídi munkás		
401.	ao137	33 541 03 0000 00 00 Molnár		
402.	ao138	33 541 03 0100 31 01 Részsakképesítés: Keveréktakarmány-gyártó		
403.	ao139	33 541 04 0000 00 00 Pék		
404.	ao140	33 541 04 0100 21 01 Részsakképesítés: Gyorspékségi sütő és eladó		
405.	ao141	33 541 04 0100 21 02 Részsakképesítés: Sütőipari munkás		
406.	ao142	33 541 04 0100 21 03 Részsakképesítés: Szárastésztagyártó		
407.	ao143	33 541 05 1000 00 00 Pék-cukrász		
408.	ao144	33 541 05 0100 21 01 Részsakképesítés: Mézeskalács-készítő		
409.	ao145	33 541 06 0000 00 00 Tartósítóipari termékgyártó		
410.	ao146	33 541 06 0100 21 01 Részsakképesítés: Gyümölcsfeldolgozó		
411.	ao147	33 541 06 0100 21 02 Részsakképesítés: Hűtőipari munkás		
412.	ao148	33 541 06 0100 31 01 Részsakképesítés: Konzervgyártó		
413.	ao149	33 541 06 0100 31 02 Részsakképesítés: Növényolajgyártó		
414.	ao150	33 541 06 0100 21 03 Részsakképesítés: Olajütő		
415.	ao151	33 541 06 0100 21 04 Részsakképesítés: Savanyító		
416.	ao152	33 541 06 0100 21 05 Részsakképesítés: Zöldségfeldolgozó		
417.	ao153	33 541 07 0100 21 01 Részsakképesítés: Elsődleges tejkezelő		
418.	ao154	33 541 07 0100 31 01 Részsakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója		
419.	ao155	33 541 07 0100 31 02 Részsakképesítés: Sajtkészítő		
420.	ao156	51 541 01 Vágóállat-minősítő		
421.	ao157	51 541 01 0010 51 01 Elágazás: Juhminősítő		
422.	ao158	51 541 01 0010 51 02 Elágazás: Sertésminősítő		

423.	ao159	51 541 01 0010 51 03 Elágazás: Szarvasmarhaminősítő		
424.	ao160	31 623 01 1000 00 00 Erdészeti szakmunkás		
425.	ao161	31 623 01 0001 33 01 Ráépülő: Lakott-területi fakitermelő		
426.	Hatósági képzések			
427.	h1	Mezőgazdasági vontatóvezető képzés [a 24/2005. (IV. 21.) GKM rendeletben meghatározott követelmények szerint]		
428.	h2	80 órás Növényvédelmi Tanfolyam [szervezése a Magyar Növényvédő Mérnöki és Növényorvosi Kamaráról szóló 2000. évi LXXXIV. törvény 2. § (3) bekezdésének e) pontjában foglaltak alapján a Magyar Növényvédő Mérnöki és Növényorvosi Kamarával együttműködésben történhet]		
429.	2. célterület: Kötelező képzések			
430.	Mezőgazdasági üzemek korszerűsítéséhez kapcsolódó képzések			
431.	b1	Beruházások a szántóföldi növénytermesztésben és a kertészetben című képzés a növénytermesztési létesítmények korszerűsítéséhez nyújtandó támogatásokról (terményszárítók) szóló 35/2008. (III. 27.) FVM rendelethez, valamint a kertészet korszerűsítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 25/2008. (III. 7.) FVM rendelethez kapcsolódóan.	14	-
432.	A képzés tartalma:			
433.	Általános rész			
434.	- a KAP aktuális kérdései;			
435.	- az SPS rendszer;			
436.	- a kölcsönös megfeleltetés;			
437.	- az agrárszakigazgatás rendszere;			
438.	- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások;			
439.	Speciális rész			
440.	- jogcím-specifikus kötelezettségek (monitoring mutatók kitöltése, üzemben tartás stb.);			
441.	- terményszárítók üzemeltetése, energiagazdálkodási ismeretek;			
442.	- magtisztítás (szabványok);			
443.	- magtárolás (szabványok, eljárások a veszteségek csökkentésére stb.);			
444.	- kapcsolódó jogszabályok.			
445.	b2	Beruházások az állattenyésztésben című képzés az állattartó telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 27/2007. (IV. 17.) FVM rendelethez kapcsolódóan.	14	-
446.	A képzés tartalma:			
447.	Általános rész			
448.	- a KAP aktuális kérdései;			
449.	- az SPS rendszer;			
450.	- a kölcsönös megfeleltetés;			
451.	- az agrárszakigazgatás rendszere;			

452.		- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások;		
453.		Speciális rész		
454.		- az elnyert összeg felhasználási rendje, jogkövetkezmények, jogorvoslat;		
455.		- az állattartó telepekre vonatkozó fontosabb környezetvédelmi szabályok;		
456.		- állattartó telepi nyilvántartások szabályos vezetése;		
457.		- szaktanácsadói szolgáltatások igénybevétele.		
458.	b3	GAZDANet című képzés a külön jogszabályban meghatározott GAZDANet támogatási jogcímhez kapcsolódóan.	8	30
459.		A képzés tartalma:		
460.		Számítástechnikai alapismeretekkel nem rendelkezők részére		
461.		- jogcím-specifikus kötelezettségek;		
462.		- általános informatikai ismeretek (hardver, szoftver, OP rendszerek);		
463.		- a Word alapszintű ismerete, használata;		
464.		- az Internet alapszintű ismerete, használata;		
465.		- elektronikus levelezés;		
466.		- a GazdaNet programcsomag használata;		
467.		Számítástechnikai alapismeretekkel rendelkezők részére		
468.		- jogcím-specifikus kötelezettségek;		
469.		- az Internet, a Word és az Excel használata;		
470.		- elektronikus levelezés;		
471.		- a GazdaNet programcsomag használata;		
472.		- a VM hatáskörébe tartozó ügyek elektronikus intézése;		
473.		- elektronikus eszközök alkalmazása a mezőgazdaságban;		
474.		- automatikus mérőeszközök alkalmazása a mezőgazdaságban;		
475.		- mezőgazdasági célszoftverek típusai, alkalmazási lehetőségei;		
476.		- vállalatirányítási rendszerek.		
477.	b4	Évelő ültetvények telepítése című képzés a rövid vágásfordulójú fás szárú energiaültetvény telepítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 72/2007. (VII. 27.) FVM rendelethez, az évelő, lágy szárú energiaültetvény telepítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 71/2007. (VII. 27.) FVM rendelethez, a mezőgazdasági energiafelhasználás megújuló energiaforrásból történő előállításához nyújtandó támogatásról szóló 78/2007. (VII. 30.) FVM rendelethez, valamint - a gyümölcs ültetvényekről szóló speciális részt alkalmazva - az ültetvények korszerűsítéséhez, telepítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 75/2007. (VII. 27.) FVM rendelethez kapcsolódóan.	14	-
478.		A képzés tartalma:		
479.		Általános rész		

480.		- a KAP aktuális kérdései;		
481.		- az SPS rendszer;		
482.		- a kölcsönös megfeleltetés;		
483.		- az agrárszakigazgatás rendszere;		
484.		- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások;		
485.		Speciális rész (biomassza)		
486.		- a 71/2007. (VII. 27.) FVM rendelethez kapcsolódó kötelezettségek;		
487.		- a 72/2007. (VII. 27.) FVM rendelethez kapcsolódó kötelezettségek;		
488.		- a lágyszárú energianövények termesztése;		
489.		- a faszárú energianövények termesztése, kapcsolódó jogszabályok;		
490.		- a biomassza felhasználása, illetve feldolgozása (tüzeléstechnika, pelletálás).		
491.		Speciális rész (gyümölcs ültetvények)		
492.		- a 75/2007. (VII. 27.) FVM rendelethez kapcsolódó kötelezettségek;		
493.		- az ültetvény ápolása termőfordulásig (gyakori problémák);		
494.		- az ültetvény fenntartásának környezetvédelmi követelménye;		
495.		- az öntözés módjai és gazdaságossága;		
496.		- termékvértékesítési lehetőségek.		
497.	b5	A fiatal mezőgazdasági termelők elindítása című képzés a fiatal mezőgazdasági termelők támogatásáról szóló 67/2007. (VII. 26.) FVM rendelethez, valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők indulásához a 2009. évtől nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 113/2009. (VIII. 29.) FVM rendelethez kapcsolódóan.	14	-
498.		A képzés tartalma:		
499.		Általános rész		
500.		- a KAP aktuális kérdései;		
501.		- az SPS rendszer;		
502.		- a kölcsönös megfeleltetés;		
503.		- az agrárszakigazgatás rendszere;		
504.		- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások;		
505.		Speciális rész		
506.		- az elnyert összeg felhasználási rendje, a gazdaság működésével kapcsolatos bizonylatok szabályos vezetése, szankciók, jogorvoslati lehetőségek;		
507.		- az üzleti terv megvalósulásának nyomonkövetése;		
508.		- forrásbevonás lehetőségei, hitelfelvétel;		
509.		- piacrajutási lehetőségek;		
510.		- szaktanácsadási szolgáltatások igénybevétele.		
511.	b6	Mezőgazdasági termékek értéknövelése című képzés a mezőgazdasági termékek	14	-

		értéknöveléséhez nyújtandó támogatásról szóló 47/2008. (IV. 17.) FVM rendelethez, valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nem élelmiszeripari célú kiskapacitású, növényi alapú nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 44/2009. (IV. 11.) FVM rendelethez kapcsolódóan.		
512.		A képzés tartalma:		
513.		Általános rész		
514.		- a KAP aktuális kérdései;		
515.		- az SPS rendszer;		
516.		- a kölcsönös megfeleltetés;		
517.		- az agrárszakigazgatás rendszere;		
518.		- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások;		
519.		Speciális rész		
520.		- termelői együttműködések;		
521.		- élelmiszer-biztonsági ismeretek.		
522.	b7	A szerkezetátalakítás alatt álló félig önálló gazdaságok támogatása című képzés a külön jogszabályban meghatározott ezen támogatási jogcímhez kapcsolódóan.	14	-
523.		A képzés tartalma:		
524.		Általános rész		
525.		- a KAP aktuális kérdései;		
526.		- az SPS rendszer;		
527.		- a kölcsönös megfeleltetés;		
528.		- az agrárszakigazgatás rendszere;		
529.		- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások;		
530.		Speciális rész		
531.		- az elnyert támogatási összeg felhasználási rendje;		
532.		- az üzleti terv megvalósulásának nyomonkövetése;		
533.		- az igénylés módja, szüneteltetése, visszalépés a támogatástól;		
534.		- jogorvoslati lehetőségek (vis maior).		
535.	b8	Agrár-környezetgazdálkodási kifizetések című képzés az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtott agrár-környezetgazdálkodási támogatások igénybevételének részletes feltételeiről szóló 61/2009. (V. 14.) FVM rendelethez kapcsolódóan.		
536.		A képzés tartalma:		
537.		1. Általános kérdések, jogszabályok, eljárásrend		
538.		- agrár-környezetgazdálkodás Magyarországon (a korábbi évek tapasztalatai);		
539.		- minimum követelmények az AKG-ban;		
540.		- az AKG jogszabályi követelményei;		
541.		- eljárási kérdések (pl. részleges visszavonás, kötelezettségátadás, öröklés);		

542.		- helyszíni ellenőrzés, jogkövetkezmények.		
543.		2. Agrár-környezetgazdálkodási célprogramok		
544.		- szántóföldi célprogramok;		
545.		- ültetvényes gazdálkodás;		
546.		- gyepgazdálkodás;		
547.		- vizes élőhelyeken történő gazdálkodás.		
548.		3. Talaj tápanyag-gazdálkodás		
549.		4. Az agrár-környezetgazdálkodáshoz kapcsolódó egyéb kérdések		
550.		- a Gazdálkodási Napló vezetése;		
551.		- a különböző támogatások együttes felvételének lehetőségei;		
552.		- az Agrár-környezetgazdálkodási Információs Rendszer (AIR).		
553.		5. Az agrárszakigazgatás rendszere		
554.	b8/2	Agrár-környezetgazdálkodási kifizetések II. [az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtott agrár-környezetgazdálkodási támogatások igénybevételének részletes feltételeiről szóló 61/2009. (V. 14.) FVM rendelet második képzési időszakához kapcsolódóan]	7	-
555.		A képzés tartalma:		
556.		- a jogcímrendelet változásai,		
557.		- az AKG intézkedés kapcsolata az ÚMVP II. intézkedéscsoportjának egyéb intézkedéseivel,		
558.		- az AKG hatásindikátorainak monitoringja,		
559.		- a Gazdálkodási Napló kitöltésével kapcsolatos tapasztalatok,		
560.		- gyakran ismételt kérdések,		
561.		- a parlagfű elleni védekezés módszerei.		
562.	b9	Erdő-környezetvédelmi kifizetések című képzés a külön jogszabályban meghatározott ezen támogatási jogcímhez kapcsolódóan.	14	-
563.		A képzés tartalma:		
564.		1. A természetközeli erdőgazdálkodás feltételrendszere		
565.		- az erdőgazdálkodás fenntarthatósága;		
566.		- az erdőgazdálkodási szemlélet, gyakorlat változásai;		
567.		- jogi szabályozás;		
568.		- természetvédelem és erdőgazdálkodás kapcsolata;		
569.		- speciális erdőgazdálkodás védett területeken.		
570.		2. Az erdő-környezetvédelmi célprogramok		
571.		- a célprogramok előírásainak részletes ismertetése;		
572.		- a legkedvezőbb célprogramok kiválasztásának szempontjai;		
573.		- eljárásrendi kérdések (pl. támogatás igénylése, részleges visszavonás, kötelezettség-átadás, öröklés);		
574.		- helyszíni ellenőrzés, jogkövetkezmények.		
575.		3. Az erdő-környezetvédelmi intézkedés és más támogatási lehetőségek kapcsolata a		

		különböző támogatások együttes igénybevételének lehetőségei		
576.		4. Az agrárszakigazgatás rendszere		
577.	b10	Natura 2000 kifizetések című képzés a külön jogszabályban meghatározott ezen támogatási jogcímhez kapcsolódóan, beleértve az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Natura 2000 gyepterületeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatás részletes szabályairól szóló 128/2007. (X. 31.) FVM rendeletet.	14	-
578.		A képzés tartalma:		
579.		1. Általános ismeretek a természetvédelemről és a Natura 2000 területekről		
580.		- természetvédelmi alapismeretek;		
581.		- a mezőgazdaság kulcsszerepe a környezet- és természetvédelemben;		
582.		- a hazai természetvédelem működése;		
583.		- az EU ökológiai hálózata: a Natura 2000 hálózat bemutatása;		
584.		- jogi szabályozás;		
585.		- a Natura 2000 területeken előforduló közösségi és kiemelt közösségi jelentőségű élőhelyek, valamint a növény- és állatfajok bemutatása.		
586.		2. A Natura 2000 gyepterületeken történő gazdálkodás		
587.		3. A Gazdálkodási Napló vezetése		
588.		4. Az agrárszakigazgatás rendszere		
589.	b11	Öntözési, meliorációs és egyéb vízgazdálkodási létesítmény-fejlesztés című képzés az öntözés, melioráció, területi vízgazdálkodás mezőgazdasági üzemi és közösségi létesítményei fejlesztésének támogatásáról szóló 34/2008. (III. 27.) FVM rendeletben meghatározott 2.1. és 3.1. célterülethez kapcsolódóan.	14	-
590.		A képzés tartalma:		
591.		Általános rész		
592.		- a KAP aktuális kérdései;		
593.		- az SPS rendszer;		
594.		- a kölcsönös megfeleltetés;		
595.		- az agrárszakigazgatás rendszere;		
596.		- a gazdálkodás ökonómiája - gazdaságossági számítások.		
597.		Speciális rész		
598.		- jogcím-specifikus kötelezettségek (monitoring mutatók kitöltése, üzemben tartás stb.);		
599.		- kifizetés igénylés eljárási rendje;		
600.		- szakszerű üzemeltetés, karbantartás.		
601.		Szakmai rész		
602.		Öntözés természeti tényezői		
603.		- időjárás-változás, változékonyság Magyarországon;		

604.		- időjárási szélsőségek;		
605.		- a klímaváltozás történelmi vonatkozásai;		
606.		A mezőgazdasági termelés kettős veszélyeztetettsége		
607.		Aszály		
608.		- történelmi aszályos időszakok;		
609.		- aszálykárok;		
610.		- az aszály enyhítésének lehetőségei;		
611.		Öntözés		
612.		- öntözésre vízjogilag engedélyezett területek;		
613.		- öntözött területek;		
614.		- felhasznált vízmennyiség.		

2. számú melléklet a 139/2008. (X. 22.) FVM rendelethez

Képzési projekt terv

Az ÚMVP Képző szervezet neve:						
a 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti regisztrációs száma:						
..... évre tervezett képzések						
Sorszama képzési projektben	Kódszáma	Megnevezése	Időpontja (hónap)	Helyszíne	Tervezett költsége (ft/fő)	
					15 fő résztvevő esetén	25 fő résztvevő esetén

A táblázat sorainak száma igény szerint bővíthető.

3. számú melléklet a 139/2008. (X. 22.) FVM rendelethez

Jelenléti ív

(naponként a képzés megkezdése előtt kitöltendő; kivéve: az oktatást végzők neve, aláírása rovatokat az oktató
aznapi első tanítási órája előtt kell kitölteni)

A képzést szervező ÚMVP Képző Szervezet neve:

A képzés megnevezése:

A képzés sorszama a képzési projektben:

A képzés helye, időpontja:, év hó nap

Az oktatást végzők:

..... órától óráig	Oktató neve	Oktató aláírása

A képzésen részt vevők:

Ügyfél neve	Ügyfél reg. száma	Részt vevő személy neve	Részt vevő személy aláírása

(Szükség esetén a sorok száma növelhető.)

4. számú melléklet a 139/2008. (X. 22.) FVM rendelethez

Az elszámolható kiadások felső határértéke

	A	B	C	D
1.	Megnevezés	Szakképesítést nem adó képzés (b1-b11, an1-an19)	OKJ szerinti képzés (ao1-ao161) és 80 órás Növényvédelmi Tanfolyam (h2)	Mezőgazdasági vontatóvezető képzés (h1)
2.	elméleti óra (tartalmazza a szakképesítést nem adó képzések esetén az oktatási segédlet költségeit is)	1100 Ft/fő/óra	500 Ft/fő/óra	800 Ft/fő/óra
3.	gyakorlati óra	1 300 Ft/fő/óra	600 Ft/fő/óra	5 000 Ft/fő/óra
4.	szervezési költség	5 000 Ft/fő	5 000 Ft/fő	5 000 Ft/fő
5.	vizsgaköltség	18 000 Ft/fő*	30 000 Ft/fő	12 000 Ft/fő

* Csak az an19 Mezőgazdasági szállítás, anyagmozgatás speciális esetei c. képzésnél számolható el a Nemzeti Közlekedési Hatóság által kibocsátott vizsgaigazolásnak a képzést szolgáltató Képző Szervezet részére történő bemutatása esetén. A Nemzeti Közlekedési Hatóság által a vizsgáról kibocsátott visszaigazolás másolatát a kérelemhez mellékelni kell.

5. számú melléklet a 139/2008. (X. 22.) FVM rendelethez

Az egyesített támogatási és kifizetési kérelem adattartalma

- A felnőttképzési szerződés száma,
- a támogatási célterület megjelölése,
- a képzés kódja, megnevezése,
- ügyfél-kategória (mezőgazdasági termelő vagy erdőgazdálkodó),
- mezőgazdasági termelő esetén a mezőgazdasági tevékenység megnevezése, erdőgazdálkodó esetén nyilvántartási

száma,

- a felnőttképzési szerződés megkötésének, és hatálybalépésének dátuma,
- a képző szervezet neve, regisztrációs száma,
- a képzés kezdete, vége,
- a képzésen részt vevő személy neve,
- az elméleti és a gyakorlati óraszám (a képzési szervezetnél, illetve a nem a képzési szervezetnél eltöltött gyakorlati óraszám),
- a képzés díja,
- az elszámolni kívánt bizonylat adatai (bizonylat azonosítója, típusa, a kiállító adószáma, a fizetés módja, nettó értéke, a teljesítés időpontja, a pénzügyi teljesítés időpontja),
- a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat azonosítója, a szolgáltatásazonosító,
- az elszámolni kívánt nettó kiadás és az áfakulcs.