

**A Magyar Államkincstár
56/2021. (VII. 16.) számú
KÖZLEMÉNYE**

a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a 2020-2022 közötti végrehajtási időszakokban a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének szabályairól szóló 57/2019. (XII. 14.) AM rendelet alapján az Országos Magyar Méhészeti Egyesület és tagszervezetei által igénybe vehető egyéb támogatások igénybevételének feltételeiről szóló 8/2020. (II. 18.) számú Magyar Államkincstár Közlemény módosításáról

I. A módosítás indoka

Az egyes agrártámogatásokat szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 25/2021. (VII. 14.) AM rendelet módosította a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a 2020-2022 közötti végrehajtási időszakokban a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének szabályairól szóló 57/2019. (XII. 14.) AM rendeletet, ami miatt szükségessé vált a 8/2020. (II. 18.) számú Kincstár Közlemény (a továbbiakban: Közlemény) érintett részeinek módosítása.

II. Módosuló rendelkezések

- 1) A Közlemény „II. Ügyfél-nyilvántartási kötelezettségek” című fejezet 2.) pontjának első bekezdésének helyébe, az alábbi rendelkezés lép:

„2.) Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ügyfél-nyilvántartásba vételére, valamint a nyilvántartásba vett adatokra vonatkozó változás-bejelentési kötelezettségének teljesítésére az **Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe történő nyilvántartásba vétel és változás bejelentés szabályairól** szóló [103/2016. \(XII. 22.\) számú MVH Közlemény](#) (elérési útvonál: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny>), valamint az 52/2020. (VI. 22.) Kincstár Közlemény (elérési útvonál: www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/52-2020-vi-22-szamu-kincstar-kozlemeny) rendelkezései irányadóak.”

- 2) A Közlemény „III. A támogatás igénybevételének általános feltételei” című fejezet első bekezdésének helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A támogatási jogosultságot alátámasztó számlákon és egyéb bizonylatokon szereplő összegekre abban az esetben nyújtható támogatás, ha a kérelmező nevére és **Kincstár által vezetett** ügyfél-nyilvántartásban a számla teljesítésének napján nyilvántartott címére (a továbbiakban: cím) kiállított számlák, illetve egyéb bizonylatok teljesítési dátuma – az adott intézkedésre vonatkozóan meghatározott eltérő rendelkezés hiányában –

- a 2019. augusztus 1-je és 2020. július 31-e közötti végrehajtási időszak (I. végrehajtási időszak) tekintetében 2019. augusztus 1. és 2020. július 31.,
- a 2020. augusztus 1-je és 2021. július 31-e közötti végrehajtási időszak (II. végrehajtási időszak) tekintetében 2020. augusztus 1. és 2021. július 31.,

- a 2021. augusztus 1-je és 2022. július 31-e közötti végrehajtási időszak (III. végrehajtási időszak) tekintetében 2021. augusztus 1. és 2022. július 31.
- a meghosszabbított III. végrehajtási időszak tekintetében 2022. augusztus 1. és a kérelembenyújtás napja, de legkésőbb 2022. december 31.

közötti időszakra esik.”

- 3) A Közlemény „IV. A kifizetési kérelem benyújtásának módja, ideje” című fejezet harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem benyújtásának határideje jogvesztő.

A kifizetési kérelmeket az alábbi időpontok között kell benyújtani, jelen Közlemény „A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezetében meghatározottak szerint:

- az I. végrehajtási időszakban 2020. február 20-tól, de legkésőbb 2020. augusztus 17-ig (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a II. végrehajtási időszakban 2020. október 16-ától, de legkésőbb 2021. augusztus 16-ig (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a III. végrehajtási időszakban 2021. október 16-ától, de legkésőbb 2022. augusztus 15-éig,
- a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2022. október 16-tól, de legkésőbb 2023. január 31-ig.”

- 4) A Közlemény „IV. A kifizetési kérelem benyújtásának módja, ideje” című fejezet hatodik, hetedik, nyolcadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumokat pedig elektronikusan, olvasható minőségben, szkennelés útján előállított formában (pl. pdf, jpg) kell csatolni az elektronikus űrlaphoz.”

- 5) A Közlemény „V. A kifizetési kérelem módosítása” című fejezet helyébe, az alábbi fejezet lép:

„Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a kifizetési kérelem módosítására a kifizetési kérelem benyújtását követő 10 napon belül van lehetőség, de legkésőbb a kérelembenyújtás jogvesztő határidejének végéig. Amennyiben a kifizetési kérelem a kérelembenyújtás jogvesztő határidejét megelőző 10 napon belül kerül benyújtásra, úgy módosítás benyújtására a jogvesztő határidő végéig hátralévő időben van lehetőség.

- 6) A Közlemény „VI. A kifizetési kérelem bírálata (hiánypótlás)” című fejezetének harmadik bekezdése helyébe, az alábbi fejezet lép:

„A hiánypótlást a megjelölt határidőn belül, kizárólag elektronikus úton, a www.mvh.allamkincstar.gov.hu honlapon keresztül, ügyfélkapus azonosítást (bejelentkezést) követően elérhető elektronikus kérelemkitöltő felületen, az Általános ügyintézés / Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüponton keresztül kell benyújtani.

A hiánypótlást a felszólításban megjelölt határnapig, de

- *az I. végrehajtási időszak esetében legkésőbb 2020. szeptember 1-jéig,*
- *a II. végrehajtási időszak esetében legkésőbb 2021. szeptember 1-jéig,*
- *a III. végrehajtási időszak vonatkozásában legkésőbb 2022. szeptember 1-jéig, míg*
- *a meghosszabbított III. végrehajtási időszak vonatkozásában legkésőbb 2023. június 30-ig*

kell teljesíteni.”

7) A Közlemény „*VI. A kifizetési kérelem bírálata (hiánypótlás)*” című fejezetének hetedik bekezdése hatályát veszti.

8) A Közlemény „*VI. A kifizetési kérelem bírálata*” című fejezet második bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Amennyiben a kifizetési kérelem hiányos vagy hibás a Kincstár a kérelmezőt hiánypótlásra szólítja fel, amit a felszólításban megjelölt határnapig, de

- *az I. végrehajtási időszak esetében legkésőbb 2020. szeptember 1-jéig,*
- *a II. végrehajtási időszak esetében legkésőbb 2021. szeptember 1-jéig,*
- *a III. végrehajtási időszak vonatkozásában legkésőbb 2022. szeptember 1-jéig, míg*
- *a meghosszabbított III. végrehajtási időszak vonatkozásában legkésőbb 2023. június 30-ig*

kell teljesíteni.”

9) A Közlemény „*VI. A kifizetési kérelem bírálata*” című fejezet tizedik és tizenegyedik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A Kincstár a kifizetési kérelem elbírálása során döntésben állapítja meg a támogatás összegét, amit a szükséges forrás rendelkezésre állása esetén az összeg megállapításától számított harminc napon belül, de

- *az I. végrehajtási időszak esetében legkésőbb 2020. október 15-éig,*
- *a II. végrehajtási időszak esetében legkésőbb 2021. október 15-éig, míg*
- *a III. végrehajtási időszak vonatkozásában legkésőbb 2022. október 15-éig*
- *a meghosszabbított III. végrehajtási időszak vonatkozásában legkésőbb 2023. október 15-éig*

utal át a kérelmezőnek a Kincstár ügyfél-nyilvántartásába bejelentett fizetési számlájára. Amennyiben a forrás nem áll rendelkezésre, az átutalási határidő azon a napon kezdődik, amelyen a forrás a Kincstárnál rendelkezésre áll.

A jogosult támogatási összeg megállapítása során, az euróban meghatározott támogatás forintban kerül kifizetésre. Az euró/forint átváltásra az 1306/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a kifizető ügynökségek és más szervek, a pénzgazdálkodás, a számlaelszámolás, a biztosítékok és az euro használata tekintetében történő kiegészítéséről szóló, 2014. március 11-i 907/2014/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet 34. cikkének (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.”

10) A Közlemény „*VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei*” című fejezet 1. pontjának *Méhészeti képzés országos koordinálásának támogatása alintézkedés* című alfejezet első-negyedik bekezdései helyébe, az alábbi bekezdések lépnek:

„Méhészeti képzés országos koordinálásának támogatása alintézkedés

Az alintézkedés keretében támogatás a Magyar Méhészeti Nemzeti Program képzési feladatainak folyamatos szakmai koordinálását végző személy és egy fő koordinátori asszisztens egyéni vagy társas vállalkozói jogviszonyban történő feladatának ellátásával kapcsolatos vállalkozói díjának finanszírozására az I. végrehajtási időszakban, a II., a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban a Rendelet 9. § (8) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott díjszabás szerinti havi díjazására, továbbá kizárólag az I. és II. végrehajtási időszakban internetes honlap készítésére, fenntartására igényelhető.

A Méhészeti képzés országos koordinálásának támogatása az I-III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban végrehajtási időszakonként a tárgyhónapokra vonatkozó havi tételes elszámolással igényelhető. Amennyiben végrehajtási időszakonként a július tárgyhónapra vonatkozó tételes elszámolásnál a kifizetési kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok bármelyikének teljesítési dátuma a következő végrehajtási időszakra esik, azonban a felmerült költségek egyértelműen a megelőző végrehajtási időszakra vonatkoznak, akkor ezen költségeket a július tárgyhónapra vonatkozó tételes elszámolásnál kell figyelembe venni függetlenül a kiállított számla teljesítési dátumától.

A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

- a tárgyhónap utolsó napját követő hatvanadik nap,*
- a július tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb augusztus 15-e (amennyiben augusztus 15-e munkaszüneti napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem még elfogadható),*
- a 2019. december 22-ét megelőzően felmerült költségekre vonatkozóan a kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje 2020. március 23. (tekintettel arra, hogy 2020. március 21. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem még elfogadható),*
- a 2022. december tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb 2023. január 31-e.*

Az alábbi költségek számolhatóak el:

- az I. végrehajtási időszakban a koordinátori tevékenységet végző személy vállalkozói díjára legfeljebb 985 000 forint/hó; a II., a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban a koordinátori tevékenységet végző személy havi díja díjszabás szerint 600 000 forint/hó,*
- kizárólag az I. és II. végrehajtási időszakban az internetes honlap készítése, fenntartása, frissítése esetén legfeljebb 1 000 000 forint/év,*
- elektronikus jogszabály-nyilvántartási rendszer beszerzéséhez legfeljebb 150 000 forint/év,*
- az I. végrehajtási időszakban a koordinátori asszisztens havi díja díjszabás szerint 600 000 forint/hó, a II., a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban a koordinátori asszisztens havi díja díjszabás szerint 500 000 forint/hó.*

- 11) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 1. pontjának Méhészeti egészségügyi ismeretek gyűjtésének, valamint terjesztésének támogatása alintézkedés című alfejezet második bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- *az I. végrehajtási időszakban 2020. augusztus 17-ig (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- *a II. végrehajtási időszakban 2021. augusztus 16-ig (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- *a III. végrehajtási időszakban 2022. augusztus 15-ig,*
- ***a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2023. január 31-ig.***

- 12) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 1. pontjának *Méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének, valamint terjesztésének támogatása alintézkedés* című alfejezet ötödik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kapcsolódó költségek méhegészségügyi szakirodalom fordítása esetén az I. és II. végrehajtási időszakban legfeljebb 3,0 forint/karakterig, a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban legfeljebb 4,0 forint/karakterig támogathatóak, szóközők nélkül számolva a célnyelvi szöveg karakterszáma alapján. Megbízás esetén ennek közterhekkkel növelt összege vehető figyelembe.”

- 13) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 1. pontjának *Méhészújság elkészítésének, terjesztésének valamint egyéb méhészeti témájú információk közzétételének támogatása alintézkedés* című alfejezet harmadik-ötödik bekezdései helyébe, az alábbi bekezdések lépnek:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

- *a tárgyhónap utolsó napját követő hatvanadik nap,*
- *a július tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb augusztus 15-e (amennyiben augusztus 15-e munkaszüneti napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem még elfogadható),*
- *a 2019. december 22-ét megelőzően felmerült költségekre vonatkozóan a kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje 2020. március 23. (tekintettel arra, hogy 2020. március 21. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem még elfogadható).*
- ***a 2022. december tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb 2023. január 31-e.***

A Méhészújság elkészítésének, terjesztésének (méhészeknek postai úton eljuttatása) valamint egyéb méhészeti témájú információk közzétételének támogatása alintézkedés esetében, tárgyhónapnak a Méhészújság megjelenésének hónapját kell tekinteni.

Az alábbi költségek számolhatóak el:

- *a szerkesztői tevékenységet végző személy megbízási vagy vállalkozói díja,*
- *a cikkírók megbízási vagy vállalkozói díja,*
- *a nyomtatvány postaköltsége,*
- *nyelvi korrektor megbízási vagy vállalkozói díja,*
- *szállítási és nyomdaköltség,*

- **a nyomdai tördelést végző személy megbízási vagy vállalkozói díja,**
- **a grafikai szerkesztést végző személy megbízási vagy vállalkozói díja,**
- **a digitális képi anyagok beszerzésének költségei.**

A kifizetési kérelemhez az alábbi dokumentumok másolati példányát kell csatolni:

- a kifizetési kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok (a kérelmező nevére és címére kiállított számla, az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat);
- az I. végrehajtási időszak első kifizetési kérelmével egyidejűleg, és ha a szerkesztői tevékenységet végző, a cikkíró, a nyelvi korrektor, **a nyomdai tördelést, grafikai szerkesztést végző személy** személyében, továbbá a megbízási vagy vállalkozói szerződésben változás következik be:
 - a szerkesztői tevékenységet végző személy, a cikkíró, a nyelvi korrektor, a **nyomdai tördelést, grafikai szerkesztést végző személy** cégszerű aláírással ellátott vállalkozói vagy a megbízási szerződése, megbízási szerződés esetén a megbízási díj kifizetési lista, valamint a megbízási díj kifizetési lista alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat,
 - a szerkesztői tevékenységet végző személy, a cikkíró, a nyelvi korrektor, a **nyomdai tördelést, grafikai szerkesztést végző személy** vállalkozói igazolványának vagy egyéni vállalkozóként, egyéni céggként történő bejegyzését igazoló internetes nyilvántartás nyomtatott példánya, társas vállalkozás esetén a társasági szerződés;
- a szerkesztői tevékenységet végző személy, a cikkíró, nyelvi korrektor, a **nyomdai tördelést, grafikai szerkesztést végző személy** tevékenységéről szóló tárgyhavi jelentés, amely tartalmazza a tárgyhavi eredmények értékeléséről szóló beszámolót;
- a megjelentetett kiadvány vagy annak elektronikus elérhetősége.”

- 14) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 1. pontjának *Méhészeti témájú filmek készítésének támogatása alintézkedés* című alfejezet második bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- az I. végrehajtási időszakban **2020. augusztus 17-ig** (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a II. végrehajtási időszakban **2021. augusztus 16-ig** (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a III. végrehajtási időszakban **2022. augusztus 15-ig,**
- **a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2023. január 31-ig.**

- 15) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 2. pontjának negyedik-ötödik bekezdései helyébe, az alábbi bekezdések lépnek:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

- a tárgyhónap utolsó napját követő hatvanadik nap,
- a július tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb augusztus 15-e (amennyiben augusztus 15-e munkaszüneti napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),

- a 2019. december 22-ét megelőzően felmerült költségekre vonatkozóan a kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje 2020. március 23. (tekintettel arra, hogy 2020. március 21. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a 2022. december tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb 2023. január 31-e.

Az alábbi költségek számolhatóak el:

- az **I. végrehajtási időszakban** az OMME által méhészeti szaktanácsadónként éves szinten meghatározott vállalkozói díj legfeljebb 600 000 forint/hó összegig, amely tartalmazza a vállalkozói szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez kapcsolódó összes költséget,
- a **II. és a III., illetve a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban** az OMME által méhészeti szaktanácsadónként havi szinten meghatározott, területi illetékesség szerinti vállalkozói díjszabás szerint, amely szintén tartalmazza a vállalkozói szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez kapcsolódó összes költséget,
- az **I. végrehajtási időszakban** az OMME által a vezető szaktanácsadó részére éves szinten meghatározott vállalkozói díj legfeljebb 985 000 forint/hó összegig, amely tartalmazza a vállalkozói szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez kapcsolódó összes költséget,
- az **I. végrehajtási időszakban** a szaktanácsadó-hálózat működtetéséhez szükséges irodai archiválás eszközei, irodaszerek, informatikai adattároló eszközök, szoftverek, munkavégzéshez szükséges számítástechnikai és egyéb műszaki eszközök beszerzése, javítása, pótlása, nyomdai sokszorosítási költségekhez , **4 000 000 forint/év; a II., a III., illetve a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban** a szaktanácsadó-hálózat működtetéséhez szükséges irodai archiválás eszközei, irodaszerek, informatikai adattároló eszközök, szoftverek, munkavégzéshez szükséges számítástechnikai és egyéb műszaki eszközök beszerzése, javítása, pótlása, nyomdai sokszorosítási költségekhez és mintavételekhez szükséges eszközökre összesen **8 000 000 forint/év összegig,**
- **kizárólag az I. végrehajtási időszakban** a méhészeti szaktanácsadók, illetve a vezető szaktanácsadó egy héten túli távolléte esetén az OMME elnökének utasítására történő helyettesítés esetén a helyettesítéssel járó vállalkozói díj.

Az OMME által méhészeti szaktanácsadónként havi szinten meghatározott, területi illetékesség szerinti vállalkozói díjszabás:

- Baranya megye:	600 000 forint/hó
- Bács-Kiskun megye	600 000 forint/hó
- Békés megye	600 000 forint/hó
- Borsod-Abaúj-Zemplén megye	600 000 forint/hó
- Csongrád-Csanád megye	590 000 forint/hó
- Fejér megye	590 000 forint/hó
- Győr-Moson-Sopron megye	590 000 forint/hó
- Hajdú-Bihar megye	600 000 forint/hó
- Heves megye	590 000 forint/hó
- Jász-Nagykun-Szolnok megye	600 000 forint/hó

– <i>Komárom-Esztergom megye</i>	<i>490 000 forint/hó</i>
– <i>Nógrád megye</i>	<i>590 000 forint/hó</i>
– <i>Pest megye</i>	<i>600 000 forint/hó</i>
– <i>Somogy megye</i>	<i>600 000 forint/hó</i>
– <i>Szabolcs-Szatmár-Bereg megye</i>	<i>600 000 forint/hó</i>
– <i>Tolna megye</i>	<i>550 000 forint/hó</i>
– <i>Vas megye</i>	<i>520 000 forint/hó</i>
– <i>Veszprém megye</i>	<i>590 000 forint/hó</i>
– <i>Zala megye</i>	<i>600 000 forint/hó</i>
– <i>Budapest</i>	<i>550 000 forint/hó</i>
– <i>Vezető szaktanácsadó (országos):</i>	<i>800 000 forint/hó”</i>

- 16) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 3. pontjának harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként egy alkalommal nyújtható be, legkésőbb

- *az I. végrehajtási időszakban 2020. augusztus 17-ig (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- *a II. végrehajtási időszakban 2021. augusztus 16-ig (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- *a III. végrehajtási időszakban 2022. augusztus 15-ig,*
- ***a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2023. január 31-ig.”***

- 17) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontjának első három bekezdése helyébe, az alábbi bekezdések lépnek:

„A méhész szervezetek működését és kohézióját elősegítő intézkedések támogatása intézkedés keretében, az alábbi alintézkedésekre igényelhető támogatás:

- *OMME szervezeti ülés költségeinek támogatása,*
- *OMME tagszervezetek kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása,*
- *OMME kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása,*
- ***OMME ingatlan költségeinek támogatása,***
- ***méhész kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása¹.***

Az OMME szervezeti ülés költségeinek támogatása, az OMME kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása és az OMME ingatlan költségeinek támogatása alintézkedésekre kizárólag az OMME igényelhet támogatást. Az OMME tagszervezetek kommunikációját és

*1 *A méhész kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása alintézkedés feltételrendszerét a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a 2020-2022 közötti végrehajtási időszakokban a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének szabályairól szóló 57/2019. (XII. 14.) AM rendelet alapján igénybe vehető egyes méhészeti támogatásokról szóló 10/2020. (II. 20.) számú Kincstár Közlemény tartalmazza.*

működését segítő eszközök támogatása alintézkedésre pedig kizárólag az OMME tagszervezete nyújthat be kifizetési kérelmet.”

Fenti alintézkedések esetén a kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- az I. végrehajtási időszakban **2020. augusztus 17-ig** (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- a II. végrehajtási időszakban **2021. augusztus 16-ig** (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- a III. végrehajtási időszakban **2022. augusztus 15-ig,***
- a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban **2023. január 31-ig.”***

18) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontjának *OMME szervezeti ülés költségeinek támogatása alintézkedés* című alfejezet második bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Az alábbi költségek számolhatóak el:

- előadó és tolmács díja, a nem OMME tag vagy nem az OMME alkalmazásában lévő (a továbbiakban: külsős) előadó és tolmács esetén az előadói díj **az I. és II. végrehajtási időszakban, legfeljebb 40 000 forint/előadó/alkalom, a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban legfeljebb 50 000 forint/előadó/alkalom,** megbízási szerződés esetén ennek közterhekkel növelt összegéig, a tolmács díja legfeljebb 50 000 forint/tolmács/alkalom, megbízási szerződés esetén ennek közterhekkel növelt összegéig;*
- külsős előadó és tolmács szállásköltsége legfeljebb 16 000 forint/nap/fő/alkalom;*
- külsős előadó és tolmács felmerült étkezési költsége legfeljebb 3 000 forint/nap/fő/alkalom;*
- külsős előadó és tolmács utazási költsége:*
 - gépjármű használata, vagy*
 - helyi és helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;*
- újsághirdetési költségek legfeljebb 100 000 forint/alkalom értékben;*
- az OMME éves beszámolójának elkészítéséhez kapcsolódó nyomdai költségek;*
- meghívók készítésének és sokszorosításának, valamint postázásának költsége;*
- épülethelyiség-bérlés, karbantartás és takarítás költsége;*
- hangosítás, kivetítés, projektorbérlés költsége;*
- a rendezvény egészségügyi, közegészségügyi és rendészeti, gondnoksági (ideértve fűtés, világítás, takarítás biztosítása), hatósági engedélyezési, vagyonvédelmi biztosításának költsége;*
- külföldi előadó esetén a repülőjegy, reptéri transzfer költsége.”*

19) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontjának *OMME tagszervezetek kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása alintézkedés* című alfejezet második bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Az alábbi költségek számolhatóak el:

- fénymásoló,
- nyomtató,
- szkennel,
- projektor,
- számítógép,
- **az I. végrehajtási időszakban: szoftverek**
- **a II., III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban: operációs rendszer,**
- irodai programcsomag,
- informatikai adattároló eszköz beszerzési költsége
- **a II., III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban: számítástechnikai kellékanyagok maximum 50 000 Ft /végrehajtási év összegig.”**

20) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontjának *OMME tagszervezetek kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása alintézkedés* című alfejezet negyedik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A támogatás mértéke eszközcsoportonként – **a számítástechnikai kellékanyagok kivételével** – az elszámolható költség, amely a beszerzési ár 100%-a, de legfeljebb 200 000 forint.”

21) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontjának *OMME kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása alintézkedés* című alfejezet első bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Az intézkedés keretében támogatás a méhészt szervezetek működésének és kohéziójának elősegítése céljából, az *OMME kommunikációját és működését segítő eszközök beszerzési, számítástechnikai eszközök javítása, szoftverfejlesztés, informatikai rendszer működtetése, fejlesztése és üzembe helyezése számítástechnikai kellékanyagok, továbbá internetes honlap készítése, fenntartása* költségeinek megtérítésére vehető igénybe.”

22) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontjának *OMME kommunikációját és működését segítő eszközök támogatása alintézkedés* című alfejezet első bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Az alábbi költségek számolhatóak el:

- az alábbi eszközcsoportok beszerzésének és **üzembe helyezésének** költsége:
 - fénymásoló,
 - nyomtató,
 - szkennel,
 - projektor,
 - számítástechnikai eszközök,
 - szoftverek,
 - informatikai adattároló eszköz;
- számítástechnikai eszközök javítása;
- szoftverfejlesztés;
- **informatikai rendszerek működtetése, fejlesztése, üzembe helyezése,**
- **a II., III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban internetes honlap készítése, fenntartása;**

- *a II., III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban számítástechnikai kellékanyagok.*

23) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 4. pontja az alábbi alfejezettel egészül ki:

„OMME ingatlan költségeinek támogatása alintézkedés

Az intézkedés keretében támogatás a méhészeti szervezetek működéséhez szükséges ingatlan tartós bérletére, illetve annak minden költségére (ideértve az ügyvédi díjat, közjegyzői díjat is), az ingatlan rezszi költségére (víz, áram, gáz, takarítás), iroda bútorok vásárlásának költségére vehető igénybe.

Az alábbi költségek számolhatóak el:

- *a méhészeti szervezetek működéséhez szükséges ingatlan tartós bérlete és annak minden költsége (ideértve az ügyvédi díjat, közjegyzői díjat is),*
- *ingatlan rezszi költsége (víz, áram, gáz, takarítás),*
- *iroda bútorok vásárlása.*

A kifizetési kérelemhez az alábbi dokumentumok másolati példányát kell csatolni:

- *a kifizetési kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylat, azaz a kérelmező nevére és címére kiállított számla és az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat,*
- *ingatlan tartós bérleti szerződése.*

24) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 5. pontjának harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- *az I. végrehajtási időszakban 2020. augusztus 17-ig (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- *a II. végrehajtási időszakban 2021. augusztus 16-ig (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*
- *a III. végrehajtási időszakban 2022. augusztus 15-ig,*
- *a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2023. január 31-ig.*

25) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 6. pontjának harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- *az I. végrehajtási időszakban 2020. augusztus 17-ig (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),*

- a II. végrehajtási időszakban **2021. augusztus 16-ig** (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a III. végrehajtási időszakban **2022. augusztus 15-ig**,
- **a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2023. január 31-ig.**

26) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 7. pontjának harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- az I. végrehajtási időszakban **2020. augusztus 17-ig** (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a II. végrehajtási időszakban **2021. augusztus 16-ig** (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a III. végrehajtási időszakban **2022. augusztus 15-ig**,
- **a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban 2023. január 31-ig.”**

27) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 7. pontjának hatodik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Az alábbi költségek számolhatóak el:

- fiasításos lép, viasz, műlép, méhhulla, élő méhek, méh kártevők és kórokozók, kultúrnövények, talaj- és vízminták, virágpór - ideértve a faji analízis -, kaptárból kivett nyersméz, lépesméz, cukorlepény, méhkenyér, valamint egyéb méhészeti termékek és méhtakarmányok laboratóriumi vizsgálatának költsége,
- atkaölő szerek hatóanyag koncentrációjának, kémiai vizsgálatának költsége,
- a méhegészségügyi és környezetterhelési monitoring vizsgálat koordinálására, a szöveges beszámoló elkészítésére az OMME-val e tevékenységekre kötött vállalkozói, vagy megbízási szerződések költsége, legfeljebb 800 000 forint/fő végrehajtási időszakonként,
- hazai hatósági mintavételezés és hazai hatósági vizsgálat alapján készült szakvélemények készítésének költsége,
- eredmények közzétételének költsége.
- **a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban a vizsgálatokhoz szükséges anyagok, eszközök, kellékek valamint élő méhek beszerzésének költsége.”**

28) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 8. pontjának harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

A kifizetési kérelem végrehajtási időszakonként több alkalommal is benyújtható, de legkésőbb

- az I. végrehajtási időszakban **2020. augusztus 17-ig** (tekintettel arra, hogy 2020. augusztus 15. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),

- a II. végrehajtási időszakban **2021. augusztus 16-ig** (tekintettel arra, hogy 2021. augusztus 15. vasárnapra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem elfogadható),
- a III. végrehajtási időszakban **2022. augusztus 15-ig**,
- a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban **2023. január 31-ig.**”

29) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 9. pontjának első bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Támogatás a magyar méhészeti ágazathoz kapcsolódó marketing tevékenység koordinálására, országos szintű megszervezéséhez egy fő mézmarketing-koordinátor egyéni vagy társas vállalkozói jogviszonyban történő feladatának ellátásával kapcsolatosan az I. végrehajtási időszakban a vállalkozói díjának finanszírozására, a II., a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban a Rendelet 28. (5) bekezdésében meghatározott díjszabás szerinti havi díjazására vehető igénybe.”

30) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 9. pontjának harmadik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„A kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje:

- a tárgyhónap utolsó napját követő hatvanadik nap,
- a július tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb augusztus 15-e (amennyiben augusztus 15-e munkaszüneti napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem még elfogadható),
- a 2019. december 22-ét megelőzően felmerült költségekre vonatkozóan a kifizetési kérelem jogvesztő benyújtási határideje 2020. március 23. (tekintettel arra, hogy 2020. március 21. szombati napra esik, a következő munkanapon benyújtott kifizetési kérelem még elfogadható),
- a 2022. december tárgyhónapra vonatkozó kérelem esetében legkésőbb 2023. január 31-e.”

31) A Közlemény „VII. A támogatások igénybevételének részletes feltételei” című fejezet 9. pontjának ötödik bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

„Az I. végrehajtási időszakban a kifizetési kérelemben a koordinátori tevékenységet végző személy vállalkozói díja, legfeljebb 600 000 forint/hó értékben számolható el. A II., a III. és a meghosszabbított III. végrehajtási időszakban a koordinátori tevékenységet végző személy vállalkozói díja meghatározott díjszabás szerint 600 000 forint/hó.”

32) A Közlemény „VIII. Elektronikus kapcsolattartás” című fejezetében az 1. pont első, harmadik, negyedik bekezdése helyébe, az alábbi három bekezdés lép:

„1.) A Támogatási törvénybe foglalt nyilvántartásba vételi kötelezettség mellett, jelen közlemény IV. pontja szerint az elektronikus benyújtás feltétele, hogy a kérelmező (ügyfél/elsődleges képviselő/meghatalmazott/kamarai meghatalmazott) rendelkezzen ügyfélkapus hozzáféréssel

Amennyiben az ügyfél (kérelmező) elsődleges képviselő/meghatalmazott/kamarai meghatalmazott útján jár el a kifizetési kérelem benyújtása során, a kifizetési kérelem benyújtásának időpontjában már az elsődleges képviselőnek/meghatalmazott/kamarai

meghatalmazottnak is a Kincstár ügyfél-nyilvántartásában „kérelemre nyilvántartásba vett” besorolású ügyfélként ügyfél-azonosítóval kell rendelkeznie.

A kifizetési kérelem benyújtási módjai:

- a) természetes személy ügyfél esetén, amennyiben rendelkezik ügyfélkapus hozzáféréssel, akkor az ügyfélkapuján keresztül saját nevében, vagy*
- b) nem természetes személy ügyfél esetén elsődleges képviselője útján ügyfélkapus azonosítással (bejelentkezéssel) történő benyújtás, vagy*
- c) természetes személy / nem természetes személy ügyfél esetén meghatalmazott útján ügyfélkapus azonosítással (bejelentkezéssel) történő benyújtás, vagy*
- d) természetes személy / nem természetes személy ügyfél esetén kamarai meghatalmazott útján ügyfélkapus azonosítással (bejelentkezéssel) történő benyújtás.”*

- 33) A Közlemény „VIII. Elektronikus kapcsolattartás” című fejezetében az 1. pont a) alpont első bekezdése helyébe, az alábbi bekezdés lép:

*„Amennyiben a természetes személy ügyfél (kérelmező) rendelkezik ügyfélkapus hozzáféréssel, a www.mvh.allamkincstar.gov.hu oldalon, **ügyfélkapus azonosítást (bejelentkezést) követően a kérelmező beléphet a kifizetési kérelem benyújtására szolgáló elektronikus kérelemkitöltő felületre és megkezdheti az elektronikus űrlap kitöltését.**”*

- 34) A Közlemény „VIII. Elektronikus kapcsolattartás” című fejezetében az 1. pont b) alpontja helyébe, az alábbi alpont lép:

„Az elsődleges képviselő – ügyfél-nyilvántartásba történő – elektronikus bejelentését követően az elsődleges képviselő saját ügyfélkapuját használva, a nem természetes személy ügyfél nevében azonnal hozzáférhet a képviselt ügyfélre vonatkozó elektronikus kérelemkitöltő felülethez, és megkezdheti a kérelem kitöltését.”

- 35) A Közlemény „VIII. Elektronikus kapcsolattartás” című fejezetében az 1. pont c) alpontja első és második bekezdése helyébe, az alábbi két bekezdés lép:

„A meghatalmazott útján történő eljárásra az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból, valamint a központi költségvetésből finanszírozott egyes támogatások igénybevételével kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 22/2016. (IV. 5.) FM rendelet (a továbbiakban: 22/2016. (IV. 5.) FM rendelet) 11. §-ában a meghatalmazásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Továbbá a meghatalmazásra vonatkozóan a [103/2016. \(XII. 22.\) számú MVH Közlemény](https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny) V. fejezetének rendelkezései (elérési útvonal: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny>) irányadóak, figyelemmel az 52/2020. (VI. 22.) számú Kincstár Közleményben (elérési útvonal: www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/52-2020-vi-22-szamu-kincstar-kozlemeny) foglaltakra.

*Amennyiben a kérelemre indult eljárásban foglalt kötelezettségek elektronikus úton történő teljesítése során a **kérelmező helyett és nevében meghatalmazottja jár el**, akkor a meghatalmazott **saját ügyfélkapus azonosítással** (a Kormány által biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással) **elérhető elektronikus felületet használja** az eljárási cselekmények elektronikus elvégzéséhez.”*

36) A Közlemény „VIII. Elektronikus kapcsolattartás” című fejezetében az 1. pont d) alpontja helyébe, az alábbi alpont lép:

„A kamarai meghatalmazott útján történő eljárásra a 22/2016. (IV. 5.) FM rendelet 12. §-ában a kamarai meghatalmazásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Továbbá a kamarai meghatalmazásra vonatkozóan a [103/2016. \(XII. 22.\) számú MVH Közlemény V. fejezetének rendelkezései](https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny) (elérési útvonál: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/103-2016-xii-22-szamu-mvh-kozlemeny>) irányadóak, figyelemmel az 52/2020. (VI. 22.) számú Kincstár Közleményben (elérési útvonál: www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/52-2020-vi-22-szamu-kincstar-kozlemeny) foglaltakra.

Ha az elektronikus kérelemkitöltő felületen történő kifizetési kérelembenyújtással kapcsolatos valamely eljárási cselekményt kamarai meghatalmazott végez, a **kamarai meghatalmazott e cselekmény elvégzésére a saját ügyfélkapus azonosítással elérhető elektronikus felületet használja.**

A kifizetési kérelem elektronikus benyújtásához a **kamarai meghatalmazottnak** „kérelemre nyilvántartásba vett” besorolású ügyfélként **ügyfél-azonosítóval kell rendelkeznie** az ügyfél-nyilvántartási rendszerben.

Az eljárására vonatkozó **kamarai meghatalmazást az elektronikus kérelemkitöltő felületen, a Kincstár által erre a célra kialakított elektronikus űrlapon, kizárólag elektronikus úton, ügyfélkapus azonosítással elérhető elektronikus felületen keresztül kell a kamarai meghatalmazottnak benyújtania a Kincstárhoz.**

A kamarai meghatalmazott a saját ügyfélkapus azonosítással elérhető elektronikus felületen keresztül benyújtott **kamarai meghatalmazást az elektronikus benyújtást követő tizenkét napon belül papír alapon, postai úton vagy személyesen is köteles benyújtani** az ügyfél (kérelmező) lakóhelye, illetve székhelye szerint **illetékes kormányhivatalhoz.** Az ügyfél (kérelmező) és a kamarai meghatalmazott aláírásával ellátott papíralapú **kamarai meghatalmazást mindkét fél köteles megőrizni.**

Az elektronikusan benyújtott kamarai meghatalmazás papíralapú benyújtásáig a kamarai meghatalmazott az ügyfél (kérelmező) helyett és nevében eljárhat, de amennyiben a kamarai meghatalmazott a meghatalmazást a fentiekben meghatározott határidőn belül nem nyújtja be az ügyfél (kérelmező) lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes kormányhivatalhoz, a kamarai meghatalmazott által elvégzett eljárási cselekmények nem hatályosak.

A kamarai meghatalmazás **időbeli hatályának kezdete** vagy visszavonás esetén a meghatalmazás időbeli hatályának vége **a meghatalmazás elektronikus benyújtásának időpontja** vagy a kamarai meghatalmazáson megjelölt időpont, amely nem lehet korábbi, mint a meghatalmazás benyújtásának vagy a meghatalmazás visszavonásának dátuma.

A **kamarai meghatalmazást az ügyfél (kérelmező) a kamarai meghatalmazott általi elektronikus benyújtást követő tizenkét napon belül jóváhagyhatja elektronikusan is, ha rendelkezik saját ügyfélkapus azonosítással elérhető értesítési tárhellyel. Ebben az esetben a kamarai meghatalmazást nem kell papír alapon benyújtani.**

A kamarai meghatalmazás módosítására vonatkozóan is a kamarai meghatalmazás benyújtásának szabályait kell alkalmazni.

A kamarai meghatalmazás benyújtására nem alkalmazható az a rendelkezés, hogy az ügyfél (kérelmező) által saját ügyfélkapus azonosítással elérhető elektronikus felületen keresztül benyújtott kamarai meghatalmazás a meghatalmazás elektronikus beérkezésének időpontjában hatályossá válik a Kincstárral szemben.

A kamarai meghatalmazás benyújtására, a kamarai meghatalmazott eljárására és a több kamarai meghatalmazott igénybevételének esetére, valamint a kamarai meghatalmazás megszüntetésére a fenti c) pontban foglaltak az irányadók.”

37) A Közlemény „VIII. Elektronikus kapcsolattartás” című fejezetében az 2. pontja helyébe, az alábbi pont lép:

*„Az eljárás során **kötelező az elektronikus kapcsolattartás.***

*A Rendelet 3. § (8) bekezdés szerinti kötelező elektronikus kapcsolattartásra tekintettel a **Kincstár az értesítéseket, dokumentumokat, valamint a döntéseit elektronikus úton közli a kérelmezővel vagy elsődleges képviselőjével/meghatalmazottjával, kamarai meghatalmazás esetén a kamarai meghatalmazottjával (a Támogatási törvény rendelkezése alapján – kötelező elektronikus kapcsolattartás esetén – a Kincstár az iratokat az utolsó iratot benyújtó személynek kézbesíti).***

*A **beadvány** Kincstár általi elektronikus fogadásának tényét az ezeket tartalmazó KR dokumentumnak a benyújtó kérelmező vagy meghatalmazott értesítési tárhelyére történő feltöltése jelenti, beérkezésének időpontját pedig KR dokumentum igazolja. A beadvány beérkezéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a kérelmezőt. A KR dokumentum, az ügyfél által ügyfélkapus azonosítással benyújtott vagy az ügyfél elektronikus ügyintézésre szolgáló értesítési tárhelyére (a továbbiakban: értesítési tárhely) továbbított dokumentum tartalmát, valamint az elektronikus benyújtás vagy továbbítás adatait tartalmazó elektronikus dokumentum, amelyet a Kincstár az ügyfél értesítési tárhelyére a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszeren (KR) keresztül küld meg.*

*A kérelemre indult eljárás során minden dokumentumot, így az előzetes program bejelentést, a hiánypótláshoz kapcsolódó dokumentumokat és - a keresetlevél benyújtását, valamint felügyeleti eljárás kivételével - a jogorvoslati eljáráshoz (fellebbezés) kapcsolódó dokumentumokat is **kizárólag elektronikus úton**, a www.mvh.allamkincstar.gov.hu honlapon keresztül, ügyfélkapus azonosítást (bejelentkezést) követően elérhető **elektronikus kérelemkítő felületen**, az **Általános ügyintézés / Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüponton** keresztül kell benyújtani.*

A nem elektronikus úton – fentiek szerint – benyújtott beadvány a döntés meghozatalánál nem vehető figyelembe.

*Az intézkedéshez kapcsolódó **keresetlevél és az esetleges felügyeleti eljárásokhoz kapcsolódó kérelmeket** postai úton kell benyújtani a következő címre:*

Magyar Államkincstár
Piaci és Nemzeti Támogatások Főosztálya
(postacím: 1892 Budapest.).

III. A közlemény hatálya

Jelen közlemény 2021. július 17. napján lép hatályba.

Amennyiben a közlemény és a vonatkozó jogszabályok között eltérés merül fel, abban az esetben a jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

IV. További információ

Az intézkedéssel kapcsolatos további információk megtalálhatóak a Kincstár honlapján (<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/>), a „Támogatások / EU Belpiaci intézkedések / Méz / Magyar Méhészeti Nemzeti Program” cím alatt, továbbá tájékoztatás kérhető az mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu vagy a mez@allamkincstar.gov.hu e-mail címen.

Budapest, 2021. július 16.

Detre Miklós
mezőgazdasági és vidékfejlesztési
támogatásokért felelős elnökhelyettes